

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА****РЕШЕНИЕ**

400066, г. Волгоград, ул. Советская, 9

тел. (8442) 33-26-55, факс (8442) 55-17-13

от _____ № _____

Об установлении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Волгограда

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 26 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума решила:

1. Установить Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Волгограда, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Волгограда в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Г.В. Мурылева - заместителя председателя Волгоградской городской Думы.

Глава Волгограда

В.Д.Васильков

**Порядок подготовки документации по планировке территории,
разрабатываемой на основании решений администрации Волгограда**

1. Общие положения

1.1. Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Волгограда (далее - Порядок) определяет процедуру подготовки документации по планировке территории городского округа город-герой Волгоград, разрабатываемой на основании решения администрации Волгограда в целях обеспечения устойчивого развития территории городского округа город-герой Волгоград, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

1.2. Документация по планировке территории подразделяется на следующие виды:

- 1) проекты планировки территории;
- 2) проекты межевания территории;
- 3) градостроительные планы земельных участков.

Подготовка проектов межевания территорий осуществляется в составе проектов планировки территории или в виде отдельного документа.

Подготовка градостроительных планов земельных участков осуществляется в составе проектов межевания территории или в виде отдельных документов. В составе проектов межевания территорий осуществляется подготовка градостроительных планов земельных участков, подлежащих застройке, и может осуществляться подготовка градостроительных планов застроенных земельных участков.

Настоящий Порядок не распространяет свое действие на подготовку градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа.

2. Полномочия органов местного самоуправления Волгограда по подготовке и утверждению документации по планировке территории

2.1. К полномочиям Волгоградской городской Думы относится: установление порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Волгограда;

внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город-герой Волгоград в части уточнения параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства на основании документации по планировке территории, утверждаемой главой администрации Волгограда;

осуществление контроля за деятельностью администрации Волгограда по подготовке документации по планировке территории в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Волгограда;

осуществление иных полномочий в пределах своей компетенции, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, Уставом города-героя Волгограда.

2.2. К полномочиям главы Волгограда относится принятие решений о назначении публичных слушаний по проектам документации по планировке территории.

2.3. К полномочиям администрации Волгограда относится:

принятие решений о подготовке документации по планировке территории;

принятие решений об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний;

обеспечение подготовки документации по планировке территории на основании Генерального плана Волгограда, Правил землепользования и застройки городского округа город-герой Волгоград, утвержденных Волгоградской городской Думой;

обеспечение проведения публичных слушаний;

осуществление иных полномочий в пределах своей компетенции, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации,

Волгоградской области, Уставом города-героя Волгограда, настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Волгоградской городской Думы.

3. Порядок подготовки документации по планировке территории

3.1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются комитетом по градостроительству и архитектуре Волгограда (далее – Комитет) по собственной инициативе либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, а также на основании заявлений о принятии решений о подготовке документации по планировке территории от лиц, с которыми заключены договоры аренды земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договоры о развитии застроенной территории.

3.2. Комитет:

в течение двадцати рабочих дней со дня поступления предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, а в случае поступления заявлений от лиц, с которыми заключены договоры аренды земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договоры о развитии застроенной территории, - в течение десяти рабочих дней со дня их поступления, осуществляет подготовку проекта распоряжения председателя Комитета о подготовке документации по планировке территории, в котором отражаются сроки подготовки и содержание документации по планировке территории, а также срок, в течение которого физические или юридические лица вправе представить в Комитет предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, который не должен составлять менее пятнадцати календарных дней с даты опубликования указанного решения, либо выдает заявителю мотивированное заключение об отсутствии необходимости в подготовке документации по планировке территории;

в течение трех дней со дня принятия решения о подготовке документации по планировке территории обеспечивает его опубликование в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Волгограда, и размещает его на официальном сайте администрации Волгограда в сети Интернет;

со дня официального опубликования решения о подготовке документации по планировке территории осуществляет прием и регистрацию предложений физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории;

в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока приема предложений о подготовке документации по планировке территории осуществляет анализ поступивших предложений на предмет соответствия требованиям градостроительного законодательства и обеспечивает разработку и утверждение технического задания на подготовку документации по планировке территории с учетом предложений физических и юридических лиц, соответствующих требованиям градостроительного законодательства.

В случае поступления заявлений о принятии решений о подготовке документации по планировке территории от лиц, с которыми заключены договоры аренды земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договоры о развитии застроенной территории, решение о подготовке документации по планировке соответствующей территории принимается Комитетом в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления указанных заявлений.

3.3. Подготовка документации по планировке территории за счет средств бюджета Волгограда осуществляется в соответствии с ведомственной целевой программой Комитета на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, либо муниципальным бюджетным учреждением «Институт градостроительного планирования Волгограда «Мегаполис» на основании муниципального задания, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае если в отношении земельного участка заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории, подготовка документации по планировке территории в границах такого земельного участка или территории осуществляется лицами, с которыми заключены соответствующие договоры.

Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

3.4. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основе Генерального плана Волгограда, Правил землепользования и застройки городского округа город-герой Волгоград в соответствии с требованиями технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий и в соответствии с техническим заданием на подготовку документации по планировке территории.

3.5. В случае если заказчиком документации по планировке территории выступает Комитет, разработчик предоставляет документацию по планировке территории в сроки, установленные муниципальным контрактом либо муниципальным заданием.

В случае если заказчиком документации по планировке территории в соответствии с частями 8 и 8.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации выступает физическое или юридическое лицо, документация по планировке территории предоставляется ими в Комитет в сроки, предусмотренные распоряжением о подготовке документации по планировке территории.

Комитет в течение тридцати дней со дня поступления документации по планировке территории осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе направляет на согласование со структурными подразделениями администрации Волгограда, органами, организациями, физическим лицами, необходимость согласования с которыми определена в техническом задании.

Для согласования документации по планировке территории со структурными подразделениями администрации Волгограда Комитет размещает документацию в электронном виде на внутреннем интернет-портале администрации Волгограда и направляет (в том числе в электронном виде) в адрес структурных подразделений администрации Волгограда письмо с указанием срока согласования документации.

Срок для согласования документации структурными подразделениями администрации Волгограда не должен превышать десяти рабочих дней.

При непоступлении в установленный срок заключений по документации от структурных подразделений администрации Волгограда, документация считается согласованной.

3.6. По результатам проверки комитет готовит заключение и направляет документацию по планировке территории на утверждение главе администрации Волгограда или возвращает ее на доработку.

При принятии решения о направлении документации по планировке территории на доработку в адрес заказчика направляется письмо с указанием замечаний, сформированных по результатам рассмотрения документации. Рассмотрение документации после доработки осуществляется Комитетом в том же порядке, что и при первичном представлении.

3.7. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории, на основании решений Комитета до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории организуются и проводятся в соответствии с Уставом города-героя Волгограда, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе город-герой Волгоград, утвержденным решением Волгоградской городской Думы от 21.02.2007 № 41/1011 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе город-герой Волгоград» (ред. от 30.11.2011), с учетом норм Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Комитет не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний направляет главе администрации Волгограда подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний.

3.8. Глава администрации Волгограда с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в Комитет на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

Решение об утверждении документации по планировке территории принимается главой администрации Волгограда в течение четырнадцати дней со дня поступления указанной документации от Комитета.

3.9. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Волгограда, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте администрации Волгограда в сети Интернет.

3.10. Полный комплект материалов документации по планировке территории после утверждения безвозмездно передаются заказчиком документации в Комитет для учета и размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

4. Контроль за соблюдением порядка подготовки документации по планировке территории

Органы местного самоуправления Волгограда в пределах своей компетенции осуществляют контроль за соблюдением порядка подготовки документации по планировке территории.

Первый заместитель председателя
Волгоградской городской Думы

И.А.Соловьева