ВОЛГОГРАДСКая городская дума

**РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, д. 10, тел./факс (8442) 38-08-89, E-mail: gs\_kanc@volgsovet.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 27.03.2024 | № | 10/156 |

О внесении изменений в постановление Волгоградского городского Совета народных депутатов от 15.02.2000 № 9/77 «Об утверждении муниципальной награды «Ветеран труда города-героя Волгограда»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Волгоградской городской Думы от 06.12.2023 № 4/65 «Об утверждении Положения о департаменте по жилищным и социальным вопросам администрации Волгограда», руководствуясь статьями 24, 26 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в постановление Волгоградского городского Совета народных депутатов от 15.02.2000 № 9/77 «Об утверждении муниципальной награды «Ветеран труда города-героя Волгограда» следующие изменения:

1.1. В преамбуле цифры «37» заменить цифрами «26».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Принять Положение о муниципальной награде «Ветеран труда города-героя Волгограда» согласно приложению.».

1.3. В Положении о муниципальной награде «Ветеран труда города-героя Волгограда», принятом вышеуказанным постановлением, (далее – Положение):

1.3.1. В разделе 1:

1.3.1.1. Подпункт 1.2.2 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.2. Имеющим трудовой стаж в организациях Волгограда, а также у работодателей – физических лиц на территории Волгограда (для мужчин – 40 лет, для женщин – 35 лет) с учетом иной деятельности, указанной в [пункте 3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW180&n=218943&dst=100236) раздела 3 настоящего Положения.».

1.3.1.2. В пункте 1.3 слова «комитета жилищной и социальной политики администрации Волгограда (далее – Комитет)» заменить словами «уполномоченного структурного подразделения администрации Волгограда в сфере предоставления мер социальной поддержки гражданам (далее – уполномоченное структурное подразделение администрации Волгограда)».

1.3.2. В разделе 2:

1.3.2.1. В пункте 2.1:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Гражданин подает [заявление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW180&n=218943&dst=100280) о награждении муниципальной наградой «Ветеран труда города-героя Волгограда» (далее – заявление) в отдел по назначению субсидий и работы с населением по соответствующему району уполномоченного структурного подразделения администрации Волгограда (далее – районный отдел субсидий) по месту жительства заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.»;

2) в абзаце третьем слова «копию паспорта (документа, удостоверяющего личность)» заменить словами «копию документа, удостоверяющего личность,»;

3) в абзаце восьмом слова ««Общие положения»» исключить;

4) дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«; согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных по форме, размещенной в разделе «Документы» на странице уполномоченного структурного подразделения администрации Волгограда на официальном сайте администрации Волгограда [http://www.volgadmin.ru»](http://www.volgadmin.ru);

5) абзац десятый изложить в следующей редакции:

«В случаях, предусмотренных [пунктом 3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW180&n=218943&dst=100236) раздела 3 настоящего Положения, граждане дополнительно представляют копию военного билета, копии свидетельств о рождении детей, справку из органов службы занятости населения о периодах получения пособия по безработице, документы, подтверждающие период содержания под стражей лиц, необоснованно репрессированных и впоследствии реабилитированных, и период отбывания наказания этими лицами в местах лишения свободы и ссылке, документы, подтверждающие периоды осуществления предпринимательской деятельности на территории Волгограда, в течение которых уплачивались налоги и сборы, установленные законодательством, действовавшим в указанных периодах.».

1.3.2.2. В пункте 2.3 слова ««Правила исчисления трудового стажа»» исключить.

1.3.2.3. В пункте 2.4 слово «Комитет» заменить словами «уполномоченное структурное подразделение администрации Волгограда».

1.3.2.4. В пункте 2.5:

1) в абзаце первом слово «Комитет» заменить словами «Уполномоченное структурное подразделение администрации Волгограда»;

2) в абзаце втором слово «Комитет» заменить словами «уполномоченное структурное подразделение администрации Волгограда».

1.3.2.5. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Уполномоченное структурное подразделение администрации Волгограда принимает решение об отказе в удовлетворении заявления (далее – отказ) при наличии одного из следующих оснований:

несоответствие гражданина условиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, или наличие в представленных документах недостоверных сведений.

Уполномоченное структурное подразделение администрации Волгограда готовит письменный отказ с указанием оснований отказа, который в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения направляется гражданину по адресу, указанному в [заявлении](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW180&n=218943&dst=100280), либо передается гражданину под роспись.

В случае несогласия с отказом гражданин вправе обжаловать его в установленном законодательством порядке.».

1.3.3. В разделе 3:

1.3.3.1. В подпункте 5 пункта 3.2 слово «действующим» заменить словом «действовавшим».

1.3.3.2. В пункте 3.4:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.4. Документами, подтверждающими периоды трудовой деятельности гражданина, являются трудовая книжка и (или) основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже (далее – сведения о трудовой деятельности), оформленные в установленном законодательством порядке.»;

2) в абзаце втором слова «, а также в случае, когда в трудовой книжке» заменить словами «и (или) сведений о трудовой деятельности, а также в случае, когда в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности».

1.3.3.3. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Исчисление трудового стажа гражданина, требуемого для награждения муниципальной наградой, производится работниками районных отделов субсидий в соответствии с настоящим разделом и отражается в справке о трудовом стаже по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.».

1.3.4. В разделе 4:

1.3.4.1. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Оформление, учет, хранение и выдача удостоверений осуществляются уполномоченным структурным подразделением администрации Волгограда.».

1.3.4.2. В пункте 4.6 слова «по актам, утверждаемым председателем Комитета» заменить словами «уполномоченным структурным подразделением администрации Волгограда».

1.3.5. В разделе 5:

1.3.5.1. В абзаце втором пункта 5.2 слова ««Ветеран труда города-героя Волгограда»» исключить.

1.3.5.2. В абзаце третьем пункта 5.5 слова «копию паспорта (документа, удостоверяющего личность)» заменить словами «копию документа, удостоверяющего личность,».

1.3.6. Раздел 6 признать утратившим силу.

1.4. В приложении 1 к Положению:

1.4.1. В реквизите «Адресат» слова «Председателю комитета жилищной и социальной политики администрации Волгограда» заменить словами «Руководителю департамента по жилищным и социальным вопросам администрации Волгограда».

1.4.2. Примечание к заявлению исключить.

1.5. В приложении 2 к Положению слова «комитета жилищной и социальной политики администрации Волгограда удостоверяет трудовой стаж на предприятиях» заменить словами «департамента по жилищным и социальным вопросам администрации Волгограда удостоверяет трудовой стаж в организациях».

2. Администрации Волгограда опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Волгоградской городской Думы  В.В.Колесников | Исполняющий полномочия  главы Волгограда  И.С.Пешкова |