



ИСПОЛНЯЮЩИЙ ПОЛНОМОЧИЯ
ГЛАВЫ ВОЛГОГРАДА

проект решения от 15.08.2014 № 19-036/180 Сн

Звереву А.Викт.

(заместителю главы Волгограда, курирующему профильный комитет)

Биленко А.Ф.

(председателю профильного комитета)

Прошу подготовить данный проект решения для рассмотрения на заседании Волгоградской городской Думы до «08» 09 2014 г.

Председателям комитетов: Мордвицеву А.И.,
Калашиникову Д.В., Пискареву С.С., Крыкову В.И.,
Толоконниковой О.Н., Фоминой И.Н., Коновалову С.Н.,
Дильману Д.А., Чекалину Ю.А., Вознесенской Е.С.,
Семергею Л.Л., Федюшкину Д.С., Таеву А.Г.,
Потаповой О.В., Василенко В.В., Могильному В.Ф.

представить в профильный комитет письменные решения до «01» 09 2014 г.

Прошу правовой отдел, Контрольно-счетную палату Волгограда представить письменные заключения до «25» 08 2014 г.

Разослать: всем депутатам, председателям комитетов, правовому
отделу – в САДД «Дело»; КСП Волгограда, прокурору Волгограда –
на бумажном носителе.


М.М.Девятков

15.08.2014
(дата подписи)



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДА**

ул. им. Володарского, д. 5, Волгоград, 400066
 тел. (8442) 30-12-83, факс (8442) 30-14-04, доб. 100
 E-mail: kancelyaria@volgadmin.ru
 ОКПО 04024339, ОГРН 1023403433822,
 ИНН/КПП 3444059139/344401001

Главе Волгограда
 А.В. Косолапову

от 15.08.14 № 05.ч/4434
 на _____ от _____ г.

Уважаемый Андрей Владимирович!

В целях приведения Порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятого постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Волгограда, исполнения пункта 2.1 решения Волгоградской городской Думы от 06.12.2013 № 7/162, совершенствования порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, просим Вас рассмотреть на заседании Волгоградской городской Думы вопрос о внесении изменений в Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятого постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011).

Докладчиками по данному вопросу назначаются:

- на заседании Волгоградской городской Думы - руководитель департамента муниципального имущества администрации Волгограда Кондратенко И.В.;
- на заседаниях комитетов Волгоградской городской Думы – заместитель руководителя департамента муниципального имущества администрации Волгограда Боркунова О.Г., начальник отдела аренды департамента муниципального имущества администрации Волгограда Чуднова Т.В.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.:

1. Проект решения Волгоградской городской Думы «О внесении изменений в Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятого постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011) на 2 л. в 1 экз.

2. Бланк согласования указанного проекта решения Волгоградской городской Думы – на 1 л. в 1 экз.

Волгоградская городская Дума	
Протольно-организационный отдел	
№19-03 в/	180 Сп
"15" 08	2014 г.

3. Пояснительная записка департамента муниципального имущества администрации Волгограда к проекту решения Волгоградской городской Думы от 19.02.2014 исх. № 26/1 – на 1 л. в 1 экз.

4. Заключение департамента муниципального имущества администрации Волгограда к проекту решения Волгоградской городской Думы от 19.02.2014 исх. № 26/2 - на 1 л. в 1 экз.

5. Заключение департамента экономического развития администрации Волгограда к проекту решения Волгоградской городской Думы от 10.06.2014 исх. № 2230 – на 1 л. в 1 экз.

6. Заключение департамента финансов администрации Волгограда от 15.05.2014 исх. № 06-12/2521 - на 1 л. в 1 экз.

Глава администрации Волгограда



А.И. Чунаков



Кондратенко Ирина Владимировна
33 35 01



3



проект

ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

400066, г. Волгоград, ул. Советская, 9

тел. (8442) 33-26-55, факс (8442) 55 17-13

от _____ № _____

О внесении изменений в Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятый постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О Порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011)

В целях приведения муниципальных правовых актов Волгограда в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и совершенствования порядка управления муниципальной собственностью Волгограда, руководствуясь статьями 5, 7, 24, 26, 47 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятый постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О Порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011), следующие изменения:

1.1. В абзацах пятом и девятом пункта 1.1 раздела 1 «Общие положения» слово «здравоохранения» исключить.

1.2. В разделе 3 «Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью»:

1.2.1. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Реестр муниципального имущества Волгограда (далее – Реестр) – информационная система, представляющая собой совокупность построенных на единых методологических и программно-технических принципах баз данных, содержащих перечни объектов учета Реестра и данных о них. Реестр включает в себя описание объектов учета Реестра с указанием их индивидуальных особенностей, позволяющих идентифицировать каждый конкретный объект учета Реестра.

Руководитель департамента

И.В.Кондратенко

Начальник отдела правового обеспечения и управления персоналом

И.В.Ситникова

Реестр, утвержденный главой администрации Волгограда, до 15 июля каждого календарного года предоставляется администрацией Волгограда в Волгоградскую городскую Думу.

Контроль за эффективностью управления и сохранностью муниципальной собственности Волгограда, поступлением средств в бюджет Волгограда от распоряжения муниципальной собственностью Волгограда осуществляет Контрольно-счетная палата Волгограда.»

1.2.3. В пункт 3.5:

1.2.3.1. В подпункте 3.5.1 слова и цифры «пунктом 5 статьи 20, пунктом 3 статьи 21,» исключить.

1.2.3.2. Дополнить пунктами 3.5.5, 3.5.6, 3.5.7 следующего содержания:

«3.5.5. Предоставление в аренду физическим и юридическим лицам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для строительства; для целей, не связанных со строительством; для эксплуатации зданий, строений, сооружений.

3.5.6. Предоставление в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо права на заключение договора земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, путем проведения торгов.

3.5.7. Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.»

1.2.4. В пункте 3.6:

1.2.4.1. Подпункт 3.6.4 исключить.

1.2.4.2. В подпункте 3.6.8 цифры «3.8.1, 3.8.2» заменить цифрами «3.8.1 - 3.8.4».

1.2.5. Подпункт 3.7.3 пункта 3.7 дополнить абзацем следующего содержания: «предоставление муниципальных земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.»

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на А.В. Зверева – заместителя главы Волгограда.

Глава Волгограда

А.В. Косолапов

Руководитель департамента

Начальник отдела правового
обеспечения и управления персоналом

И.В. Кондратенко

И.В. Ситникова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДА**
Департамент муниципального
имущества

400066, Волгоград, ул. Волгодонская, д. 16,
тел. (8442) 33-35-01, факс (8442) 33-35-04,
E-mail: Kom_im@volgadmin.ru,
ОКПО 50484799, ОГРН 1023403446362,
ИНН/КПП 3444074200/344401001

от 19.02.14 № 26/1 ОА

на № _____ от _____

**Пояснительная записка
к проекту решения Волгоградской городской Думы «О внесении
изменений в приложение «Порядок управления и распоряжения
муниципальной собственностью Волгограда», к постановлению
Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999
№ 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной
собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011)**

Для приведения Порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятого постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Волгограда, исполнения пункта 2.1 решения Волгоградской городской Думы от 06.12.2013 № 7/162, департаментом муниципального имущества администрации Волгограда подготовлен вышеуказанный проект решения Волгоградской городской Думы.

Руководитель департамента

А.А.Валюшкин

Чуднова Татьяна Владимировна
38 60 41



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДА**
Департамент муниципального
имущества

400066, Волгоград, ул. Волгодонская, д. 16,
тел. (8442) 33-35-01, факс (8442) 33-35-04,
E-mail: Kom_im@volgadmin.ru
ОКПО 50484799, ОГРН 1023403446362,
ИНН/КПП 3444074200/344401001

от 19.02.14 № 26/2 ОА

на № _____ от _____

Заключение

к проекту решения Волгоградской городской Думы «О внесении изменений в приложение «Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда», к постановлению Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011)

В целях приведения Порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятого постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011) в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Волгограда, исполнения пункта 2.1 решения Волгоградской городской Думы от 06.12.2013 № 7/162, совершенствования порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, департамент муниципального имущества администрации Волгограда считает необходимым внести изменения в приложение «Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда», к постановлению Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011).

Руководитель департамента

А.А.Валюшкин

Чуднова Татьяна Владимировна
38 60 41



**А ДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДА**
Департамент экономического
развития

400066, Волгоград, ул. им. В.И. Ленина, д. 25,
тел.: (8442) 30-13-45, факс 33-52-57
E-mail: economy@volgadmin.ru
ОКПО 22406620, ОГРН 1143443004913,
ИНН/КПП 344212362/344401001

от 10.06.14 № 2230
на № _____ от _____

Заключение

к проекту решения Волгоградской городской Думы
«О внесении изменений в Порядок управления и распоряжения муниципальной
собственностью Волгограда, принятый постановлением Волгоградского
городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке
управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда»
(в редакции на 28.09.2011)

Департамент экономического развития администрации Волгограда, рассмотрев представленный проект решения Волгоградской городской Думы, сообщает следующее.

Данным проектом решения предлагается привести Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятый постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда», в соответствие с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 06.04.2012 № 33-ОД, решением Волгоградской городской Думы от 06.12.2013 № 7/162.

Поскольку реализация указанного проекта решения не потребует привлечения дополнительных финансовых средств из бюджета Волгограда, считаем возможным его рассмотрение на заседании Волгоградской городской Думы.

Руководитель департамента

О.Н. Сальникова



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДА**
Департамент финансов

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, д. 15
 тел/факс. (8442) 38-56-09
 E-mail: post@depfin.volgadmin.ru
 ОКПО 02282830, ОГРН 1023403440675
 ИНН/КПП 3444056709/344401001

от 15.05.2014 № 06-12/ 2521.

на № _____ от _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

к проекту решения Волгоградской городской Думы
 «О внесении изменения в Порядок управления и распоряжения
 муниципальной собственностью Волгограда, принятый постановлением
 Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999
 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения муниципальной
 собственностью Волгограда (в редакции на 29.09.2011)»

Департамент финансов администрации Волгограда, рассмотрев
 представленный проект решения Волгоградской городской Думы, сообщает
 следующее.

Данный проект решения разработан во исполнение пункта 2.1. решения
 Волгоградской городской Думы от 06.12.2013 № 7/162 в целях приведения в
 соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,
 нормативными правовыми актами органов местного самоуправления
 Волгограда - постановления Волгоградского городского Совета народных
 депутатов от 04.06.1999 № 57/657 «О порядке управления и распоряжения
 муниципальной собственностью Волгограда».

Реализация указанного проекта решения не потребует выделения
 дополнительных средств из бюджета Волгограда.

Руководитель департамента

Л.Н.Руденко

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 июня 1999 г. N 57/657

О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ВОЛГОГРАДА

(в ред. постановлений Волгоградского горсовета народных депутатов от 18.01.2002 N 34/566, от 04.07.2002 N 43/720, от 29.01.2003 N 50/956, решений Волгоградской городской Думы от 06.07.2006 N 33/730, от 18.06.2008 N 5/134, от 25.03.2009 N 17/501, от 23.09.2009 N 23/722, от 06.10.2010 N 37/1129, от 28.09.2011 N 50/1540)

Рассмотрев предложения согласительной комиссии, утвержденной Распоряжением Волгоградского городского Совета народных депутатов и администрации Волгограда от 18.05.99 N 82-р/436-р "О согласительной комиссии", руководствуясь абзацем 5 пункта 3 статьи 24, пунктом 1 статьи 37 Устава города-героя Волгограда, Волгоградский городской Совет народных депутатов постановляет:

1. Принять Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда (прилагается) с поправками и дополнениями согласительной комиссии и депутатов Волгоградского городского Совета народных депутатов. Ввести его в действие с момента опубликования.

2. Поручить администрации Волгограда:

2.1. В десятидневный срок опубликовать Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда в городских средствах массовой информации.

2.2. В месячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с принятым Порядком управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда.

2.3. В двухмесячный срок разработать и представить в Волгоградский городской Совет народных депутатов проекты нижеследующих Положений:

о порядке ведения городского реестра муниципального имущества;

о муниципальных предприятиях Волгограда;

о муниципальных учреждениях Волгограда;

о ценных бумагах Волгограда;

об отраслевых и структурных подразделениях администрации Волгограда, обладающих правом управления и распоряжения муниципальной собственностью;

о порядке определения арендной платы за объекты муниципального нежилого фонда Волгограда;

о порядке оплаты за пользование природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности;

о порядке приобретения объектов собственности за счет средств бюджета города и внебюджетных фондов;

о порядке отчуждения объектов муниципальной собственности;

о порядке предоставления и изъятия земельных участков в черте Волгограда, включая Порядок проведения торгов по продаже гражданам и юридическим лицам в собственность или права аренды земельных участков, расположенных на территории Волгограда;

о порядке предоставления в пользование и изъятия недвижимого муниципального имущества;

о порядке предоставления в пользование (аренду, наем) и изъятия жилого муниципального фонда;

о порядке перевода жилых помещений (домов) в нежилые и нежилых помещений - в жилищный фонд;

о порядке репрофилирования приватизированных нежилых помещений социально-культурных и бытового назначения;

о порядке предоставления в пользование и изъятия движимого муниципального имущества;

о положении о страховании объектов муниципальной собственности;

о порядке передачи объектов муниципальной собственности в доверительное управление и изъятия из него; типовом договоре доверительного управления;

о порядке передачи муниципального имущества в залог, типовом договоре залога;

о порядке внесения вкладов в уставные (складочные) капиталы хозяйственных товариществ и обществ и передачи муниципального имущества в качестве учредительного взноса некоммерческим организациям;

о порядке учета и ведения реестров муниципальной собственности, хранения документов, подтверждающих право муниципальной собственности.

3. Считать утратившим силу постановление Волгоградского городского Совета народных депутатов от 12.03.99 N 54/582 "О муниципальной собственности города-героя Волгограда".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Волгоградского городского Совета народных депутатов Криюлина Л.И.

Председатель
Волгоградского городского
Совета народных депутатов
С.Л.МИХАЙЛОВ

Приложение
к постановлению
Волгоградского городского
Совета народных депутатов
от 4 июня 1999 г. N 57/657

ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ВОЛГОГРАДА

(в ред. постановлений Волгоградского горсовета
народных депутатов от 18.01.2002 N 34/566,
от 04.07.2002 N 43/720, от 29.01.2003 N 50/956,
решений Волгоградской городской Думы
от 06.07.2006 N 33/730, от 18.06.2008 N 5/134,
от 25.03.2009 N 17/501, от 23.09.2009 N 23/722,
от 06.10.2010 N 37/1129, от 28.09.2011 N 50/1540)

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет основы управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда в соответствии с действующей Конституцией РФ, федеральным и областным законодательством, Уставом Волгограда.

1.1. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке.

Муниципальная собственность - собственность единого муниципального образования Волгограда, которая включает в себя следующие объекты:

средства бюджета Волгограда, муниципальные внебюджетные, валютные фонды;

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

муниципальные земли и другие природные ресурсы, находящиеся в собственности города в соответствии с действующим законодательством;

муниципальные унитарные предприятия, организации, муниципальные банки, другие финансовые учреждения, муниципальный жилищный фонд и нежилые помещения, муниципальные учреждения образования, здравоохранения, культуры, спорта, имущество органов местного самоуправления Волгограда, объекты интеллектуальной собственности, ценные бумаги, другое движимое и недвижимое имущество органов местного самоуправления Волгограда.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

Муниципальная собственность является материальной основой местного самоуправления Волгограда, в том числе для:

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

обеспечения жизнедеятельности города и его населения;

решения социальных вопросов;

создания условий для развития образования, здравоохранения, культуры, физкультуры и спорта;

проведения ценовой и тарифной политики на товары и продукты первой необходимости;

формирования доходной части бюджета Волгограда и внебюджетных фондов.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

Муниципальное имущество - совокупность движимых и недвижимых вещей, входящих в состав муниципальной собственности, в том числе имущественных прав на них, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Распоряжение муниципальной собственностью - юридически обеспеченное осуществление полномочий органов местного самоуправления Волгограда в определении судьбы объекта муниципальной собственности путем совершения юридических действий в отношении этого объекта.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

Управление муниципальной собственностью - осуществляемая на основе и во исполнение законов и иных правовых актов исполнительная и распорядительная деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления Волгограда в отношении объектов муниципальной собственности.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

Управление объектами муниципальной собственности осуществляется посредством:

1) применения элементов прямого управления (назначение и увольнение руководителей муниципальных унитарных предприятий, организаций и учреждений, обеспечение выполнения законов, финансирование бюджетных учреждений, бюджетное финансирование определенных программ и мероприятий, осуществляемых муниципальными предприятиями и т.п.);

2) координации и регулирования деятельности предприятий и организаций, созданных с участием Волгограда как муниципального образования.

Хозяйственное ведение - вещное право муниципального унитарного предприятия по владению, пользованию и распоряжению закрепленным за ним муниципальным имуществом в пределах, определенных Гражданским кодексом РФ, действующим законодательством и другими нормативными и правовыми актами.

Оперативное управление - вещное право муниципального учреждения по владению, распоряжению и пользованию закрепленным за ним муниципальным имуществом в пределах, установленных законом для осуществления своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества в соответствии с Гражданским кодексом РФ, действующим законодательством и другими нормативными и правовыми актами.

Объекты интеллектуальной собственности - результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, полученные на муниципальных предприятиях, в учреждениях и организациях или за счет муниципальных средств.

Природные ресурсы - к муниципальным природным ресурсам относятся земельные участки, водные и иные природные объекты, месторождения полезных ископаемых, растения и животные, иные природные ресурсы, не отнесенные законодательством Российской Федерации и Волгоградской области к природным ресурсам федерального и областного значения и находящиеся в границах Волгограда.

2. Права муниципального образования в отношении объектов муниципальной собственности

2.1. Права населения как собственника в отношении объектов, входящих в состав муниципальной собственности, совместно осуществляют органы местного самоуправления Волгограда:

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

Волгоградская городская Дума;

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

администрация Волгограда;

в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом города-героя Волгограда, - население непосредственно.

2.2. Муниципальное образование отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему на праве собственности имуществом или имуществом, определенным договором сделки, кроме имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, а также имущества, которое в соответствии с законами Российской Федерации и Волгоградской области может находиться только в муниципальной собственности.

3. Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью

3.1. Муниципальная собственность образуется:

путем взимания налогов и иных обязательных сборов и платежей, подлежащих зачислению в бюджет Волгограда, внебюджетные и валютные фонды;

на основании регистрации объектов интеллектуальной собственности в установленном действующим законодательством порядке;

на основании гражданско-правовой сделки, предусмотренной действующим законодательством;

при разграничении государственной собственности Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Волгоградской области;

при передаче объектов федеральной собственности в муниципальную собственность в порядке, устанавливаемом федеральным законодательством;

при передаче объектов государственной собственности Волгоградской области (далее - областной собственности) в муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Волгоградской области;

при объединении, преобразовании или упразднении муниципальных образований в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Волгоградской области;

путем приобретения права на бесхозяйные вещи в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Волгоградской области;
по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и Уставом города-героя Волгограда.

Имущество, созданное или приобретенное за счет средств бюджета Волгограда, внебюджетных и валютных фондов Волгограда, является муниципальной собственностью.
(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

Узм.

3.2. ~~Кадастр~~, реестр, а также изменения в них в начале каждого календарного года утверждаются Волгоградской городской Думой по представлению администрации Волгограда.
(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 N 50/1540)

Контроль за эффективностью управления и сохранностью муниципальной собственности Волгограда, поступлением средств в бюджет Волгограда от распоряжения муниципальной собственностью Волгограда осуществляет контрольно-счетная палата Волгограда.
(абзац введен решением Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

3.3. Полномочия органов местного самоуправления Волгограда по вопросам формирования и исполнения бюджета Волгограда осуществляет департамент финансов администрации Волгограда, по вопросам земельных правоотношений на территории Волгограда - комитет земельных ресурсов администрации Волгограда, по вопросам охраны окружающей среды, обеспечения экологической безопасности на территории Волгограда - департамент по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации Волгограда, по вопросам управления муниципальным имуществом Волгограда - департамент муниципального имущества администрации Волгограда.
(п. 3.3 в ред. решения Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 N 50/1540)

3.4. Положения о департаменте финансов администрации Волгограда, комитете земельных ресурсов администрации Волгограда, департаменте по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации Волгограда, департаменте муниципального имущества администрации Волгограда, наделенных правами юридических лиц, утверждаются решением Волгоградской городской Думы.
(п. 3.4 в ред. решения Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 N 50/1540)

3.5. По решению администрации Волгограда осуществляется:

10/11/11

~~Предоставление~~ Предоставление в собственность земельных участков гражданам в соответствии с пунктом 5 статьи 20, пунктом 3 статьи 24, пунктом 8 статьи 22 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (в установленных нормативными правовыми и правовыми актами Волгоградской городской Думы и главы администрации Волгограда случаях - администрациями районов Волгограда).
(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

3.5.2. Предоставление земельных участков в собственность за плату собственникам зданий, строений, сооружений в порядке, установленном постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 30.09.2002 N 44/805 "О Положении о продаже земельных участков собственникам зданий, строений, сооружений".

3.5.3. Предоставление в собственность гражданам жилых помещений - освободившихся комнат в коммунальных квартирах муниципального жилищного фонда Волгограда в порядке, установленном решением Волгоградской городской Думы.

(пп. 3.5.3 введен решением Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

(п. 3.5 введен постановлением Волгоградского городского совета народных депутатов от 29.01.2003 N 50/956)

3.5.4. Продажа долей жилых помещений, находящихся в общей долевой собственности муниципального образования город-герой Волгоград и иных лиц, в порядке, установленном решением Волгоградской городской Думы.

(пп. 3.5.4 введен решением Волгоградской городской Думы от 06.10.2010 N 37/1129)

3.6. В соответствии с постановлением администрации Волгограда в отношении объектов муниципальной собственности может осуществляться следующая распорядительная деятельность:

3.6.1. Передача объектов муниципальной собственности хозяйствующим субъектам (юридическим лицам и гражданам (физическим лицам):

в доверительное управление;

в аренду на срок более пяти лет, за исключением передачи объектов недвижимого (движимого) имущества по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды.

3.6.2. Продажа неиспользуемых или неэффективно используемых материальных активов действующих муниципальных унитарных предприятий, учреждений, структурных подразделений администрации Волгограда, не являющихся объектами недвижимости, и оценочная стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей.

3.6.3. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества, не являющегося объектом недвижимости, и оценочная стоимость которого не превышает 100 тыс. рублей.

3.6.4. Передача религиозным организациям в безвозмездное пользование имущества религиозного назначения, находящегося в пользовании (аренде) у религиозных организаций на момент обращения.

исс.

Передача в безвозмездное пользование религиозным организациям имущества религиозного назначения производится в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.6.5. Создание муниципальных учреждений и решение вопросов их реорганизации и ликвидации.

3.6.6. Разрешение муниципальным унитарным предприятиям:

совершения сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также на заключение договоров простого товарищества;

совершения крупной сделки.

3.6.7. Согласование муниципальным унитарным предприятиям объема и направлений использования привлекаемых средств при осуществлении заимствования.

3.6.8. Распоряжение объектами муниципальной собственности, имеющими особо важное значение, согласно установленному Волгоградской городской Думой перечню, предельный уровень стоимости которых не превышает 2,0 млн. рублей, за исключением случаев, указанных в подпунктах 3.8.1, 3.8.2 и 3.8.7 пункта 3.8 раздела 3 настоящего Порядка.

3.6.9. Согласование муниципальным автономным учреждениям передачи недвижимого имущества, закрепленного за ними или приобретенного автономными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у автономных учреждений особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иную передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.6.10. Согласование муниципальным бюджетным учреждениям передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.6.11. Передача объектов муниципальной собственности хозяйствующим субъектам (юридическим лицам и гражданам (физическим лицам) на условиях концессионного соглашения.
(п. 3.6 в ред. решения Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 N 50/1540)

3.7. С согласия Волгоградской городской Думы в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда осуществляется:

3.7.1. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, структурных подразделений органов местного самоуправления Волгограда.

3.7.2. Передача объектов муниципальной собственности в уставные (складочные) капиталы (фонды) юридических лиц, не являющихся муниципальными предприятиями, за исключением случаев, указанных в подпунктах 3.6.9 и 3.6.10 пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка.

3.7.3. Передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование, за исключением: предоставления объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование органам местного самоуправления Волгограда и муниципальным учреждениям;

предоставления юридическим лицам и гражданам (физическим лицам) объектов недвижимого имущества, не используемых в течение трех и более лет, в безвозмездное пользование на срок не более пяти лет, осуществляемого по результатам конкурсов или аукционов на право заключения договоров безвозмездного пользования.

3.7.4. Отчуждение объектов муниципальной собственности, за исключением случаев, отнесенных к компетенции администрации Волгограда.

3.7.5. Распоряжение объектами муниципальной собственности, имеющими особо важное значение, согласно установленному Волгоградской городской Думой перечню, за исключением случая, указанного в подпункте 3.6.8 пункта 3.8 раздела 3 настоящего Порядка.
(п. 3.7 введен решением Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 N 50/1540)

3.8. По решению департамента муниципального имущества администрации Волгограда осуществляется:

3.8.1. Передача объектов муниципальной собственности в уставные фонды муниципальных унитарных предприятий.

3.8.2. Увеличение уставных фондов муниципальных унитарных предприятий за счет дополнительно передаваемого имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности муниципального унитарного предприятия.

3.8.3. Закрепление (изъятие) на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями:

объектов муниципальной собственности, имеющих особо важное значение, предельный уровень стоимости которых не превышает 2,0 млн. рублей;

иных объектов муниципальной собственности.

3.8.4. Закрепление (изъятие) на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями, органами местного самоуправления Волгограда:

объектов муниципальной собственности, имеющих особо важное значение, предельный уровень стоимости которых не превышает 2,0 млн. рублей;

иных объектов муниципальной собственности.

3.8.5. Передача объектов муниципальной собственности на хранение.

3.8.6. Проведение конкурсов или аукционов на право заключения с юридическими лицами и гражданами (физическими лицами) договоров аренды движимого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления Волгограда.

3.8.7. Предоставление объекта движимого имущества муниципальной имущественной казны Волгограда в аренду на срок не более пяти лет, за исключением передачи объекта движимого имущества по результатам проведения торгов на право заключения договоров аренды объектов движимого имущества.

3.8.8. Согласование муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным казенным предприятиям, муниципальным автономным и бюджетным учреждениям распоряжения имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и уставами муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, муниципальных автономных и бюджетных учреждений, за исключением случаев, указанных в пункте 3.6 и подпункте 3.9.3 пункта 3.9 раздела 3 настоящего Порядка. (п. 3.8 введен решением Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 N 50/1540)

3.9. По решению городской постоянно действующей комиссии по рациональному использованию муниципального нежилого фонда департаментом муниципального имущества администрации Волгограда осуществляется:

3.9.1. Передача объектов муниципальной собственности хозяйствующим субъектам (юридическим лицам и гражданам (физическим лицам) в аренду без проведения торгов на право заключения договоров аренды объектов недвижимого имущества на срок не более пяти лет в случаях, предусмотренных антимонопольным законодательством.

3.9.2. Проведение конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды объектов муниципального нежилого фонда на срок не более десяти лет.

Проведение конкурсов или аукционов на право заключения договоров безвозмездного пользования объектами муниципального нежилого фонда, не используемых в течение трех и более лет, сроком не более пяти лет.

Проведение конкурсов или аукционов на право заключения договоров возмездного срочного пользования частью объекта муниципального недвижимого имущества (здания, строения, сооружения), не являющегося самостоятельным объектом муниципального недвижимого имущества (конструктивным элементом), на срок не более десяти лет.

3.9.3. Согласование передачи объектов муниципального нежилого фонда, закрепленных на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными автономными и бюджетными учреждениями, в аренду, возмездное срочное пользование третьим лицам на срок не более пяти лет в случаях, предусмотренных антимонопольным законодательством.

3.9.4. Предоставление муниципальным учреждениям, органам местного самоуправления Волгограда и их структурным подразделениям муниципального нежилого фонда в безвозмездное пользование. (п. 3.9 введен решением Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 N 50/1540)

3.10. Прибыль муниципальных унитарных предприятий распределяется согласно их учредительным документам.

3.11. Доходы от использования объектов муниципальной собственности формируют доходную часть бюджета Волгограда.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

3.12. Порядок определения оплаты за использование объектов муниципальной собственности утверждается решением Волгоградской городской Думы.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

Размеры платы за природные ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности, регулируются законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

3.13. Отраслевые и территориальные структурные подразделения администрации Волгограда, имеющие в управлении муниципальную собственность, ежегодно не позднее 1 апреля следующего за отчетным годом представляют главе администрации отчет о результатах и эффективности ее использования и предложения по ее дальнейшему использованию.

3.14. Администрация Волгограда одновременно с отчетом об исполнении бюджета Волгограда представляет Волгоградской городской Думе годовой отчет и мероприятия по дальнейшему использованию земли и природных ресурсов, остального муниципального имущества.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

3.15. Волгоградская городская Дума утверждает отчеты администрации Волгограда и мероприятия по дальнейшему использованию муниципальной собственности на следующий за отчетным год.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

3.16. Контроль за исполнением администрацией Волгограда настоящего Порядка осуществляет Волгоградская городская Дума.

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

Руководители отраслевых и территориальных структурных подразделений администрации Волгограда и

хозяйствующих субъектов несут персональную ответственность перед администрацией Волгограда и Волгоградской городской Думой за итоги хозяйственной деятельности, связанной с использованием переданной в управление и распоряжение муниципальной собственности, в порядке, предусмотренном Положениями об их подразделениях, действующим законодательством и настоящим Порядком.
(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

4. Заключительные положения

4.1. Все изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся Волгоградской городской Думой в порядке, установленном Уставом города-героя Волгограда.
(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 18.06.2008 N 5/134)

4.2. Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему вступают в законную силу со дня опубликования.

Первый заместитель председателя
Волгоградского городского
Совета народных депутатов
В.В.МАЛОВ

ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 6 декабря 2013 г. N 7/162

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИЕ И ИЗЪЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРИНЯТОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ВОЛГОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОТ 15.12.2000 N 21/297 "О ПРИНЯТИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИЕ И ИЗЪЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА" (В РЕДАКЦИИ НА 29.05.2013)

Рассмотрев обращение администрации Волгограда от 27.09.2013 N 05-и/5616/1, в целях приведения муниципальных правовых актов Волгограда в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, иными муниципальными правовыми актами Волгограда, совершенствования порядка упреждения объектами муниципального недвижимого имущества, повышения эффективности их использования, приведения в надлежащее техническое состояние объектов муниципального недвижимого имущества, не используемых в течение трех или более лет, привлечения хозяйствующих субъектов к их использованию, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (в редакции на 25.11.2013), от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (в редакции на 02.11.2013), Порядком управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, принятым постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.99 N 57/657 "О Порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда" (в редакции на 28.09.2011), руководствуясь статьями 5, 7, 24, 26, 39, 47 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума решила:

1. Внести в Положение о порядке предоставления в пользование и изъятия муниципального недвижимого имущества, принятое постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 15.12.2000 N 21/297 "О принятии Положения о порядке предоставления в пользование и изъятия муниципального недвижимого имущества" (в редакции на 29.05.2013), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4 раздела 2 "Управление и распоряжение объектами муниципального недвижимого имущества":

1.1.1. Подпункт "а" подпункта 2.4.1 изложить в следующей редакции:

"а) передачи хозяйствующим субъектам (юридическим лицам и гражданам (физическим лицам) объекта недвижимого имущества в безвозмездное пользование и передачи религиозным организациям в безвозмездное пользование объектов недвижимого имущества религиозного назначения, находящегося в пользовании (аренде) у религиозных организаций на момент обращения, за исключением случаев, указанных в подпункте "б" подпункта 2.4.4 и подпункте 2.4.7 пункта 2.4 настоящего Положения;"

1.1.2. В подпункте 2.4.2:

1.1.2.1. Подпункт "б" исключить.

1.1.2.2. Предложение "При передаче объектов недвижимого имущества на основании постановления администрации Волгограда в случаях, указанных в подпунктах "б", "в" и "г" подпункта 2.4.2 пункта 2.4 настоящего Положения, необходимо согласие городской Думы." заменить предложением "При передаче объектов недвижимого имущества на основании постановления администрации Волгограда в случаях, указанных в подпунктах "в" и "г" подпункта 2.4.2 пункта 2.4 настоящего Положения, необходимо согласие городской Думы."

1.2. В разделе 3 "Порядок передачи объектов муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование":

1.2.1. В подпункте "а" пункта 3.1 слова "постановления администрации Волгограда;" заменить словами "решения городской Думы;"

1.2.2. Пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

"Порядок заключения и согласования договоров безвозмездного пользования объектами недвижимого имущества, закрепленными за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, утверждается постановлением администрации Волгограда."

1.2.3. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

"3.4. Изменения технического характера по уточнению площади в связи с изготовлением технической документации на объекты недвижимого имущества вносятся в договоры безвозмездного пользования объектами недвижимого имущества на основании решения Комиссии. Изменения наименований улиц районов Волгограда, изменения наименования стороны, руководителя и т.д. вносятся в договоры безвозмездного пользования объектами недвижимого имущества на основании обращения юридического лица или гражданина (физического лица) с приложением подтверждающих документов."

1.3. В разделе 4 "Порядок предоставления объектов муниципального недвижимого имущества, в т.ч. нежилого фонда, в аренду":

1.3.1. Подпункт "б" пункта 4.1 после слов ", заключенный по результатам проведения торгов на право заключения договоров аренды объектов недвижимого имущества" дополнить словами ", или протокол по итогам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества".

1.3.2. В абзаце девятнадцатом пункта 4.2 слова ", решение Комиссии о передаче объекта недвижимого имущества в аренду утрачивает силу," заменить словами ", Комиссией принимается решение об отмене ранее принятого решения Комиссии о передаче объекта недвижимого имущества в аренду,".

1.3.3. Абзац третий пункта 4.4 после слов ", заключенного по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества" дополнить словами ", или протокола по итогам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества".

1.3.4. Пункт 4.5 дополнить абзацем следующего содержания:

"Обязательным условием договора аренды объекта недвижимого имущества является обязанность арендатора осуществлять содержание и благоустройство территории, прилегающей к объекту недвижимого имущества, переданному в аренду."

1.3.5. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

"4.6. Размер арендной платы за пользование объектом недвижимого имущества определяется на основании утвержденных городской Думой методик и (или) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Условия и сроки внесения арендной платы за пользование объектом недвижимого имущества указываются в договоре аренды объекта недвижимого имущества."

1.4. Раздел 5 "Порядок предоставления арендатору права на передачу части объекта муниципального недвижимого имущества в субаренду" изложить в следующей редакции:

"5. Порядок предоставления арендатору права на передачу объекта (части объекта) муниципального недвижимого имущества в субаренду

5.1. Основанием для передачи арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества в субаренду юридическим лицам и гражданам (физическим лицам) является:

а) решение Комиссии о согласовании арендатору права на передачу арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества в субаренду на срок не более чем срок действия договора аренды объекта недвижимого имущества;

б) договор купли-продажи права субаренды арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества, заключенный по результатам проведения торгов на право заключения договоров субаренды арендуемых объектов (части арендуемых объектов) недвижимого имущества, или протокол по итогам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора субаренды арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества.

5.2. Предоставление арендатору права на передачу арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества в субаренду юридическим лицам и гражданам (физическим лицам) в случаях, определенных антимонопольным законодательством, за исключением передачи арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества в субаренду по результатам проведения торгов на право заключения договоров субаренды арендуемых объектов (части арендуемых объектов) недвижимого имущества, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Заявитель направляет в Департамент заявку на субаренду по установленной распоряжением Департамента форме с приложением следующих документов:

а) справки (отметки) районного отдела Департамента об отсутствии задолженности по арендной плате у основного арендатора;

б) выкопировки из технического плана с указанием размещения субарендатора в арендуемом помещении, согласованной арендатором.

Заявка, не соответствующая установленной форме и без приложения обязательных документов, рассмотрению не подлежит.

Срок рассмотрения заявки - две недели.

5.2.2. Заявка рассматривается на заседании Комиссии для принятия решения. Решение Комиссии оформляется протоколом.

5.2.3. Условия передачи арендатором площади в субаренду устанавливаются договором между арендатором и субарендатором с учетом требований основного договора аренды объекта недвижимого имущества. При нарушении указанных требований Департамент имеет право расторгнуть договор аренды объекта недвижимого имущества в порядке, установленном гражданским законодательством. Общая площадь части арендуемого объекта недвижимого имущества, передаваемой в субаренду, не может превышать 30% площади, переданной в аренду.

5.2.4. Перерасчет арендной платы арендатору в связи с передачей арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества в субаренду производится на основании методик,

утвержденных городской Думой.

На площади, сданные арендатором в субаренду, понижающие коэффициенты по арендной плате не распространяются.

5.3. Торги на право заключения договора субаренды арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества могут проводиться в форме конкурса или аукциона в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Решение о проведении торгов на право заключения договора субаренды арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества принимает Комиссия. В решении Комиссии о проведении торгов на право заключения договора субаренды арендуемого объекта (части арендуемого объекта) недвижимого имущества должны быть указаны: форма проведения торгов, условия торгов, начальная цена предмета торгов.

5.5. Функции организатора торгов и продавца осуществляет Департамент или иное лицо, уполномоченное в осуществлении функций по организации и проведению конкурсов или аукционов."

2. Администрации Волгограда:

2.1. Привести в установленном порядке муниципальные правовые акты Волгограда в соответствии с настоящим решением.

2.2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на А.В. Зверева - заместителя главы Волгограда.

Глава Волгограда
И.М.ГУСЕВА

831
19.02.14
19.03.14
30.04.14
25.05.14

112 ВАР
05.06.2014
19.05.14
28.05.14

СА

БЛАНК №
согласования проекта решения
Волгоградской городской Думы

О внесении изменений в приложение "Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда", к постановлению Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.1999 № 57/657 "О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда" (в редакции на 28.09.2011)

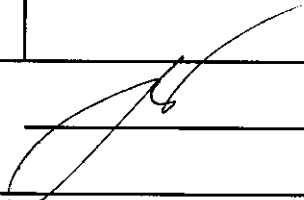
Внесено департаментом муниципального имущества администрации Волгограда

26

Наименование согласующего структурного подразделения, органа, организации	Дата поступления	Занимаемая должность (без сокращений)	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту документа	Дата согласования	Подпись
1	2	3	4			
Администрация Волгограда Комитет по правовым вопросам	19.02.2014	начальник отдела	Зацепина Л.А.	без замечаний	05.06.14	7
Администрация Волгограда	27.06.14	первый заместитель главы администрации Волгограда	Петанов А.А.	нет	08.07.14	
Департамент муниципального имущества	19.02.14	Руководитель	Валюшкин А.А.	нет	06.03.14 19.02.14	
Департамент финансов	08.05.14	Руководитель	Руденко Л.Н.	нет	15.05.14	
Департамент экономического развития	21.05.14	Руководитель	Сальникова О.Н.	нет	10.06.14	
Комитет жилищно-коммунального хозяйства	17.06.14	Председатель	Маринцова А.Ю.	нет	26.06.14	

0

Заключительная правовая экспертиза



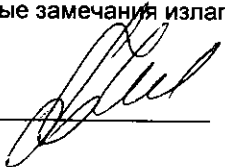
А.С.Писемская Председатель комитета по правовым вопросам
администрации Волгограда

15.07.14г.

Примечание: Графа 2 заполняется исполнителем документа, графа 6 - лицом, визирующим документ.

Если визирующий не согласен с проектом, то об этом указывается в графе 5, а подробные замечания излагаются на отдельном листе, который прилагается к проекту постановления (распоряжения).

Начальник отдела аренды департамента муниципального имущества



Т.В.Чуднова т. 38 60 41

(полное наименование должности и места работы исполнителя)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

_____ (дата сдачи проекта в протокольный отдел)