ВОЛГОГРАДСКая городская дума

Проект

**РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, д. 10, тел./факс (8442) 38-08-89, E-mail: gs\_kanc@volgsovet.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |

О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 № 51/802 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа город-герой Волгоград»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 26 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа город-герой Волгоград, утвержденное решением Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 № 51/802 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа город-герой Волгоград» (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. В разделе 2:

1.1.1. Дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«профилактический визит».

1.1.2. Дополнить подразделом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Профилактический визит

2.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

2.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

2.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

2.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

2.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

2.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

2.4.7. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица).

2.4.8. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

2.4.9. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

2.4.10. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.».

1.2. В разделе 3:

1.2.1. В подразделе 3.1:

1.2.1.1. Абзац пятый пункта 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.».

1.2.1.2. Пункт 3.1.4 дополнить подпунктами 6, 7 следующего содержания:

«6) инструментальное обследование;

7) испытание.».

1.2.2. В подпункте 2 пункта 3.4.2 подраздела 3.4 слова «3.5.1 подраздела 3.5 настоящего раздела» заменить словами «3.4.1 настоящего подраздела».

1.2.3. В подпунктах 3, 4 пункта 3.6.2 подраздела 3.6 слова «субъекта Российской Федерации» заменить словами «Волгоградской области».

1.2.4. В подразделе 3.7:

1.2.4.1. В пункте 3.7.4 слова «не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1,» заменить словами «не может быть принято решение, предусмотренное подпунктом».

1.2.4.2. Дополнить пунктом 3.7.5 следующего содержания:

«3.7.5. Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания в порядке, предусмотренном подпунктом 1 пункта 3.2.1 подраздела 3.2 настоящего раздела, в случае указания такой возможности в Федеральном законе о виде контроля, законе Волгоградской области о виде контроля.».

1.3. В разделе 4:

1.3.1. Подпункт 3 пункта 4.1 после слов «должностных лиц» дополнить словами «Контрольного органа».

1.3.2. Абзац второй пункта 4.3 после слов «деятельность Контрольного органа» дополнить словами «в, порядке, установленном настоящим разделом».

1.3.3. Подпункты 1,2 пункта 4.16 после слов «должностного лица» дополнить словами «Контрольного органа».

1.4. Приложение 2 к Положению дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение шестидесяти дней двух и более обращений от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, из средств массовой информации о наличии признаков несоблюдения Контролируемым лицом обязательных требований, в случае если в течении года до поступления первого из указанных обращений Контролируемому лицу объявлялось предостережение о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Волгоградской городской Думы В.В.Колесников | Глава Волгограда  В.В.Марченко |