



# ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

## РЕШЕНИЕ

400066, г. Волгоград, ул. Советская, 9

тел. (8442) 33-26-55, факс (8442) 55-17-13

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 14.07.2010 № 35/1042 «Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Волгограда, о согласии на создание комитета финансового контроля администрации Волгограда с правами юридического лица и утверждении Положения о комитете финансового контроля администрации Волгограда» и признании утратившим силу решения Волгоградской городской Думы от 10.11.2010 № 38/1164 «Об утверждении Порядка осуществления контроля в сфере размещения муниципального заказа в Волгограде»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов Волгограда, в соответствии Федеральными законами от 23 июля 2013 г. № 252-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции на 02.07.2013), руководствуясь статьями 24, 26 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума решила:

1. Внести в решение Волгоградской городской Думы от 14.07.2010 № 35/1042 «Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Волгограда, о согласии на создание комитета финансового контроля администрации Волгограда с правами юридического лица и утверждении Положения о комитете финансового контроля администрации Волгограда» следующие изменения:

1.1. В наименовании и в пункте 1 решения слова «размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для» заменить словами «закупок товаров, работ, услуг для обеспечения».

1.2. В преамбуле слова «21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (в редакции на 05.05.2010)» заменить словами «05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции на 02.07.2013)».

2. Утвердить Положение о комитете финансового контроля администрации Волгограда в новой редакции (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

3.1. Пункты 3, 5 решения Волгоградской городской Думы от 14.07.2010 № 35/1042 «Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Волгограда, о согласии на создание комитета финансового контроля администрации Волгограда с правами юридического лица и утверждении Положения о комитете финансового контроля администрации Волгограда».

3.2. Решение Волгоградской городской Думы от 10.11.2010 № 38/1164 «Об утверждении Порядка осуществления контроля в сфере размещения муниципального заказа в Волгограде».

4. Администрации Волгограда:

4.1. Привести муниципальные правовые акты Волгограда в соответствии с настоящим решением.

4.2. Разработать и утвердить Порядок осуществления комитетом финансового контроля администрации Волгограда внутреннего муниципального финансового контроля.

4.3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на М.М. Девятова – первого заместителя главы Волгограда.

Глава Волгограда

И.М.Гусева

Утверждено  
решением Волгоградской  
городской Думы  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА**

### 1. Общие положения

1.1. Комитет финансового контроля администрации Волгограда (далее - Комитет) создан постановлением главы Волгограда от 16.09.2010 № 2365 «О создании комитета финансового контроля администрации Волгограда с правами юридического лица» в соответствии с решением Волгоградской городской Думы от 14.07.2010 № 35/1042 «Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Волгограда, о согласии на создание комитета финансового контроля администрации Волгограда с правами юридического лица и утверждении Положения о комитете финансового контроля администрации Волгограда».

1.2. Комитет является функциональным структурным подразделением администрации Волгограда, осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль, а также контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Волгограда (далее – контроль в сфере закупок для муниципальных нужд Волгограда).

1.3. В своей работе Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Волгоградской области, Уставом города-героя Волгограда, решениями Волгоградской городской Думы, постановлениями и распоряжениями главы Волгограда, постановлениями и распоряжениями администрации Волгограда, а также настоящим Положением.

1.4. Комитет возглавляет председатель Комитета. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации Волгограда.

1.5. Деятельность Комитета курирует первый заместитель главы администрации Волгограда, в ведении которого находится направление деятельности Комитета.

1.6. Место нахождения Комитета: 400005, Волгоград, ул. 13-й Гвардейской, 12.

1.7. Комитет является юридическим лицом, имеет печать с изображением герба города-героя Волгограда и наименованием Комитета, иные печати, штампы и бланки установленного образца, лицевые счета, открытые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.8. Деятельность Комитета финансируется из бюджета Волгограда в соответствии с бюджетной сметой Комитета.

1.9. Комитет наделяется в установленном порядке необходимым имуществом, являющимся муниципальной собственностью Волгограда и закрепляющимся за Комитетом на праве оперативного управления.

1.10. Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными структурными подразделениями администрации Волгограда, Волгоградской городской Думой, Контрольно-счетной палатой Волгограда, органами исполнительной власти Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными организациями.

## 2. Основные задачи

Комитет осуществляет свою деятельность с целью участия в решении вопросов местного значения в части контроля за исполнением бюджета Волгограда, а также контроля в сфере закупок для муниципальных нужд Волгограда в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

## 3. Функции и полномочия Комитета

Комитет осуществляет следующие функции и полномочия в установленной сфере деятельности:

3.1. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль по результатам исполнения бюджета Волгограда:

за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

Порядок осуществления полномочий Комитета по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется постановлением администрации Волгограда.

3.2. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Волгограда в целях установления законности составления и исполнения бюджета Волгограда в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с федеральным законода-

тельством, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Порядок осуществления Комитетом внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Волгограда устанавливается постановлением администрации Волгограда.

3.3. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Волгограда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3.4. Проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств Волгограда внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.5. Осуществляет полномочия главного распорядителя и получателя бюджетных средств Волгограда, предусмотренных на содержание Комитета и осуществление функций Комитета.

3.6. Осуществляет полномочия главного администратора доходов бюджета Волгограда.

3.7. Осуществляет закупки товаров, работ, услуг для нужд Комитета в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, полученных при осуществлении Комитетом своих полномочий.

3.9. Осуществляет в рамках своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Разрабатывает и (или) принимает участие в подготовке муниципальных правовых актов Волгограда, касающихся деятельности Комитета.

3.11. Ведет бухгалтерский и оперативный учет своей деятельности, статистическую отчетность в установленном законодательством порядке для ведения общегосударственной системы сбора и обработки информации.

3.12. Предоставляет в установленном порядке в финансовый орган и другие структурные подразделения администрации Волгограда необходимую отчетность по результатам своей финансово-хозяйственной деятельности.

3.13. Проводит оценку эффективности своей деятельности в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда.

3.14. Организует профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников Комитета.

3.15. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета.

3.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами.

## 4. Права и обязанности

4.1. Комитет в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

4.4.1. Проводить проверки в объектах (субъектах) контроля, определенных действующим законодательством, нормативными правовыми актами.

4.1.2. Направлять по результатам контрольных мероприятий представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, информационные письма, а также при выявлении данных, указывающих на признаки составов преступлений, передавать соответствующие материалы в правоохранительные органы.

4.1.3. Запрашивать и получать информацию, документы, материалы, объяснения, необходимые для осуществления своих полномочий.

4.1.4. Заказывать проведение необходимых экспертиз, анализов, исследований и оценок по вопросам осуществления контроля в установленной сфере деятельности.

4.1.4. Осуществлять необходимые для осуществления функций Комитета переписку и поддержку других видов связей с использованием технических средств.

4.1.5. Участвовать в совещаниях, семинарах, конференциях, а также организовывать совещания по направлениям деятельности Комитета.

4.2. Должностные лица Комитета при осуществлении плановых и внеплановых проверок имеют право беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа председателя Комитета о проведении проверки посещать помещения и территории, которые занимают субъекты (объекты) контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю.

4.3. Комитет осуществляет иные права и обязанности, предоставленные действующим законодательством, нормативными правовыми актами.

4.4. Председатель Комитета:

4.4.1. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет Комитет на предприятиях, в учреждениях и организациях.

4.4.2. Издаёт приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета, контролирует их исполнение.

4.4.3. Назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета.

4.4.4. Решает в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Волгограда о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы работниками Комитета.

4.4.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета, должностные инструкции работников Комитета.

4.4.6. Утверждает штатное расписание, бюджетную смету Комитета в пределах средств, предусмотренных в бюджете Волгограда.

4.4.7. Распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами, закрепленными за Комитетом.

4.4.8. Заключает в пределах своей компетенции муниципальные контракты (договоры) с предприятиями, учреждениями и организациями, выдает доверенности.

4.4.9. Имеет право первой подписи на финансовых и иных документах Комитета в пределах своей компетенции.

4.4.10. Представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Комитета.

4.4.11. Осуществляет контроль за исполнением решений Волгоградской городской Думы, постановлений, распоряжений главы Волгограда, постановлений и распоряжений администрации Волгограда, относящихся к компетенции Комитета.

4.4.12. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины.

4.4.13. Осуществляет иные права и обязанности, представленные действующим законодательством, нормативными правовыми актами.

## 5. Ответственность

5.1. Председатель Комитета несет всю полноту ответственности за деятельность Комитета в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Должностные лица Комитета за неисполнение либо ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, а также за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных мероприятий, за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны несут дисциплинарную, административную и иные виды ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## 6. Заключительные положения

6.1. Ликвидация Комитета либо его реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) осуществляется в установленном порядке на основании муниципального правового акта Волгограда.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Волгоградской городской Думы.

Комитет финансового контроля  
администрации Волгограда