Утверждено

решением

Волгоградской городской Думы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 20.12.2021 | № | 58/898 |

Положение

о комиссии по представлению к награждению Почетным знаком

города-героя Волгограда «За развитие добровольчества (волонтерства)»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по представлению к награждению Почетным знаком города-героя Волгограда «За развитие добровольчества (волонтерства)» (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения объективного подхода к рассмотрению ходатайств о награждении Почетным знаком города-героя Волгограда «За развитие добровольчества (волонтерства)» (далее – Почетный знак).

1.2. Состав Комиссии формируется администрацией Волгограда и утверждается постановлением администрации Волгограда.

Председателем Комиссии является заместитель главы Волгограда, в ведении которого находятся вопросы реализации молодежной политики, заместителем председателя Комиссии – председатель комитета Волгоградской городской Думы по образованию, культуре, молодежной политике, спорту и туризму, секретарем Комиссии – начальник отдела по работе с молодежью и содействию развития туризма комитета молодежной политики и туризма администрации Волгограда (далее – Комитет).

В состав Комиссии включаются по одному представителю от департамента по образованию администрации Волгограда, комитета по координации массовых мероприятий и взаимодействию с правоохранительными органами администрации Волгограда, управления по взаимодействию с общественными объединениями и органами местного самоуправления аппарата главы Волгограда, Общественной палаты Волгограда (по согласованию).

Ответственность за подготовку заседаний Комиссии и ведение документации возлагается на секретаря Комиссии.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, Уставом города-героя Волгограда, муниципальными правовыми актами Волгограда, настоящим Положением.

1.4. На заседания Комиссии могут приглашаться заинтересованные лица, в том числе инициаторы ходатайств о награждении Почетным знаком, их представители.

2. Основные функции Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

проводит всестороннюю оценку поступивших ходатайств о награждении Почетным знаком;

осуществляет оценку деятельности добровольцев (волонтеров) на основании критериев, определенных в приложении к настоящему Положению;

принимает решение о представлении к награждению Почетным знаком или об отказе в представлении к награждению Почетным знаком;

рассматривает предложения, заявления и жалобы в пределах своей компетенции;

рассматривает вопросы, связанные с необходимостью совершенствования работы по награждению Почетным знаком.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в год.

3.2. Руководит заседанием Комиссии председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов Комиссии.

3.4. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.5. Приглашенные на заседание Комиссии лица, не являющиеся членами Комиссии, в голосовании не участвуют.

3.6. При принятии решения о представлении к награждению Почетным знаком учитываются следующие критерии:

3.6.1. Степень социальной значимости и (или) общественной пользы сферы добровольческой (волонтерской) деятельности, разнообразие направлений добровольческой (волонтерской) деятельности претендента на награждение Почетным знаком.

3.6.2. Достижение претендентом на награждение Почетным знаком наилучших количественных и (или) качественных показателей в осуществлении добровольной социально направленной, общественно полезной деятельности.

3.6.3. Введение претендентом на награждение Почетным знаком в практику добровольческой (волонтерской) деятельности нового или значительно улучшенного технологического процесса, нового метода работы или нового организационного метода (инноваций).

3.6.4. Периодичность и (или) продолжительность участия претендента на награждение Почетным знаком в осуществлении добровольной социально направленной, общественно полезной деятельности.

3.6.5. Участие претендента на награждение Почетным знаком в передаче опыта добровольческой (волонтерской) деятельности посредством проведения образовательных, просветительских, консультационных мероприятий, наставнической деятельности.

3.6.6. Наличие у претендента на награждение Почетным знаком иных заслуг и достижений (наград) в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.7. Комиссия проводит оценку заслуг и достижений претендента на награждение Почетным знаком по форме согласно приложению к настоящему Положению. По каждому критерию оценки баллы выставляются отдельно, после чего суммируются в итоговую оценку заслуг и достижений претендента на награждение Почетным знаком.

3.8. Решение Комиссии о представлении к награждению Почетным знаком (далее – решение Комиссии) оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протокол заседания Комиссии в 10-дневный срок направляется в Комитет.

На основании решения Комиссии Комитет в течение 1 месяца со дня заседания Комиссии готовит проект соответствующего решения Волгоградской городской Думы.

3.9. Организационное, материально-техническое, документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Комитет.

Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда