

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА****РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, ул. Советская, д. 9

тел. (8442) 38-08-89, факс (8442) 55-17-13

E-mail: gs_kanc@volgsovet.ru

от _____ № _____

Об организации, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда

В целях повышения безопасности дорожного движения, создания и обеспечения функционирования муниципальных парковок на территории Волгограда, в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции на 29.06.2015), от 08 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в редакции на 13.07.2015), от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (в редакции на 13.07.2015), руководствуясь статьями 5, 7, 24, 26 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда (прилагается).

1.2. Порядок формирования и ведения реестра парковочных разрешений инвалидов, участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, (их законных представителей), многодетных семей (прилагается).

1.3. Порядок формирования и ведения реестра резидентных парковочных разрешений (прилагается).

2. Установить, что:

2.1. Размещение транспортных средств на парковочных местах платных парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда, (пользование парковочными местами) является платным с 1 января 2016 г., за исключением бесплатного размещения транспортных средств категорий лиц, указанных в Порядке организации парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего

пользования местного значения Волгограда, утверждаемом в пункте 1.1 настоящего решения.

2.2. Плата за размещение одного транспортного средства на платной парковке (парковочном месте), расположенной на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда, составляет:

2.2.1. В пределах границ территории Центрального района Волгограда, ограниченных улицами Краснознаменной, Коммунистической, 7-й Гвардейской, Набережной 62-й армии, включая их внутреннюю и внешнюю стороны, - 50 рублей в час с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут ежедневно, за исключением выходных.

2.2.2. В пределах границ территории Центрального района Волгограда от внешней стороны улиц Краснознаменной, Коммунистической, 7-й Гвардейской, 30 рублей в час с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут ежедневно, за исключением выходных.

2.2.3. В пределах границ территории Дзержинского и Ворошиловского районов Волгограда 30 рублей в час с 9 часов 00 минут до 20 часов 00 минут ежедневно, за исключением выходных.

2.3. Плата за размещение одного транспортного средства на платной парковке (парковочном месте), расположенной на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда, может быть изменена не чаще одного раза в год.

3. Определить отраслевое структурное подразделение администрации Волгограда, осуществляющее полномочия в сфере дорожной деятельности:

3.1 Главным администратором доходов бюджета Волгограда в части поступления доходов от взимания платы за размещение транспортных средств на парковках (парковочных местах).

3.2. Координатором деятельности по организации парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда.

4. Администрации Волгограда:

4.1. В срок до 01 ноября 2015 года определить адресный перечень парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда, на платной основе.

4.2. В срок до 01 декабря 2015 года определить оператора платных парковок.

4.3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на В.В. Колесникова - первого заместителя главы Волгограда.

Порядок
организации парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных
дорогах общего пользования местного значения Волгограда

1. Общие положения

1.1. Порядок организации парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением главы Волгограда от 16.10.2008 № 2143 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Волгограда».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на автомобильные дороги общего пользования местного значения, расположенные в границах городского округа город-герой Волгоград.

1.3. Парковки (парковочные места) не предназначены для хранения транспортных средств. Риски угона и ущерба, причиненные транспортным средствам третьими лицами на парковке (парковочном месте), собственники (владельцы) транспортных средств несут самостоятельно.

1.4. Парковки (парковочные места) являются общедоступными и могут использоваться пользователями парковок (парковочными местами) при наличии свободных парковочных мест.

1.5. К территории парковки относятся участки (элементы) автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе в границах полосы отвода автомобильной дороги, обозначенные соответствующими дорожными знаками и разметкой, предусмотренными Постановлением Совета министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения» (далее - Правила дорожного движения РФ).

1.6. Пользование парковками (парковочными местами) осуществляется на бесплатной либо на платной основе.

1.7. Использование платных парковок (парковочных мест), расположенных за границами автомобильных дорог общего пользования местного значения, и их полос отвода осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2001 года № 795 «Об утверждении Правил оказания услуг автостоянок».

1.8. Обустройство парковок (парковочных мест), расположенных за границами автомобильных дорог общего пользования местного значения, и их

полос отвода осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Правилами благоустройства территории городского округа Волгоград, утвержденными решением Волгоградской городской Думы от 16.07.2013 № 79/2436 «О Правилах благоустройства территории городского округа Волгоград».

1.9. Размещение парковок (парковочных мест) не должно противоречить требованиям Правил дорожного движения РФ, регулирующих вопросы остановки и стоянки транспортных средств.

1.10. Размещение парковок (парковочных мест) не должно создавать помех в дорожном движении другим участникам дорожного процесса, снижать безопасность дорожного движения.

1.11. Адресный перечень парковок (парковочных мест), используемых на платной основе, утверждается постановлением администрации Волгограда

2. Основные понятия

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

2.1. Парковка - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы с целью их временного размещения.

2.2. Парковочное место - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место на парковке, предназначенное для размещения одного транспортного средства.

2.3. Оператор - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, индивидуальный предприниматель, привлеченное в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

2.4. Пользователь парковки (парковочного места) - лицо, являющееся собственником (владельцем) транспортного средства, въехавшее на парковку и разместившее на парковочном месте транспортное средство.

3. Создание и функционирование парковок (парковочных мест)

3.1. Парковки (парковочные места) создаются на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Волгограда для организации стоянки транспортных средств с целью их временного размещения.

3.2. Устройство бесплатной парковки (парковочных мест) осуществляется на основании и в соответствии с проектами, схемами организации движения

автомобильной дороги общего пользования местного значения Волгограда.

3.3. Устройство платной парковки осуществляется за счет средств Оператора.

3.4. Оператор осуществляет разработку проекта парковки и схемы организации дорожного движения на платной парковке, которые включают в себя:

индивидуальный адрес парковки, состоящий из наименования дороги (улицы) и расстояния участка дороги, исчисляемого от ее начала;

проект инфраструктурных сооружений;

схему дорожных знаков, дорожную разметку, линии, информирующие о запрете остановки и стоянки автотранспортных средств, места информационных щитов, места установки технических средств автоматической электронной оплаты, точки дополнительного освещения и других объектов, предусмотренных Правилами благоустройства территории городского округа Волгоград, утвержденными решением Волгоградской городской Думы от 16.07.2013 №79/2436 «О Правилах благоустройства территории городского округа Волгоград».

Разработанный проект организации дорожного движения с утвержденным перечнем размещения платных парковок (парковочных мест) направляется в органы Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

3.5. Все технические средства организации дорожного движения, установленные на парковке, все стационарные и мобильные объекты, предназначенные для функционирования парковки, в том числе объекты взимания платы, объекты видеонаблюдения, являются частью парковки, кроме мобильных и стационарных комплексов фото, видеофиксации нарушений.

4. Содержание и эксплуатация парковок (парковочных мест)

4.1. Содержание парковок (парковочных мест), за пользование которыми не взимается плата, возлагается на лиц, осуществляющих содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Волгограда.

4.2. Содержание и техническое оснащение платных парковок (парковочных мест), обслуживание парковочного оборудования на их территориях осуществляются оператором парковки.

4.3. Эксплуатация парковок (парковочных мест) приостанавливается в следующих случаях:

производства работ по текущему содержанию, ремонту, капитальному ремонту, реконструкции улично-дорожной сети;

изменения схемы организации дорожного движения;

проведения массовых мероприятий.

4.4. Эксплуатация платной парковки (парковочных мест) прекращается на основании правового акта администрации Волгограда.

5. Правила пользования парковками (парковочными местами)

и размещения на них транспортных средств

5.1. Пользование парковками (парковочными местами) осуществляется с соблюдением Правил дорожного движения РФ, а также в соответствии с настоящим Порядком, настоящим решением.

5.2. Транспортные средства размещаются на парковке (парковочных местах) пользователями парковок (парковочных мест) самостоятельно.

5.3. Пользователь парковки (парковочного места) имеет право получать информацию о правилах пользования парковкой, размере платы за пользование парковками, порядке и способах внесения соответствующего размера платы.

5.4. Время действия платного размещения транспортного средства на парковочных местах парковки (пользование парковочными местами) устанавливается Волгоградской городской Думой и обозначается соответствующими дорожными знаками, установленными непосредственно на парковке.

5.5 Бесплатно размещаются на платных парковках:

5.5.1. Транспортные средства экстренных оперативных служб (скорой медицинской помощи, пожарной охраны, полиции, военной автомобильной инспекции, аварийно-спасательных, органов федеральной службы безопасности, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации), имеющих соответствующие опознавательные знаки, цветографическую окраску и надписи.

5.5.2. Транспортные средства инвалидов (в том числе специальных автотранспортных средств инвалидов), а также автотранспортных средств законных представителей ребенка-инвалида и автотранспортных средств иных лиц, перевозящих инвалидов, включенные в реестр парковочных разрешений.

5.5.3. Транспортные средства участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, (их законных представителей), включенные в реестр парковочных разрешений

5.5.4. Транспортные средства, зарегистрированные на одного из родителей (усыновителей) в многодетной семье, включенные в реестр парковочных разрешений.

5.5.5. Транспортные средства владельцев резидентных парковочных разрешений, включенные в реестр парковочных разрешений.

5.6. Пользователь парковки обязан:

5.6.1. Размещать транспортное средство на парковках (парковочных местах) в соответствии с линиями разметки, требованиями дорожных знаков, а при наличии соответствующих информационных знаков и знаков дополнительной информации - в соответствии с такими знаками, а также с указаниями представителя оператора.

5.6.2. В течение пятнадцати минут с момента въезда на парковочное место

осуществлять оплату за размещение транспортного средства на платной парковке одним из способов, указанных в пункте 8.2 настоящего Порядка. Исключение составляют категории пользователей платной парковки, указанные в пункте 5.5 настоящего Порядка.

5.6.3. Покинуть платную парковку в течение десяти минут после:

фиксации снятия транспортного средства с парковочного места парковки путем направления короткого текстового сообщения (SMS) на специальный номер с помощью мобильного приложения при оплате путем списания денежных средств с виртуального парковочного счета водителя;

окончания предоплаченного времени в случае оплаты через парковочный автомат.

5.6.4. При оплате пользования парковой (парковочным местом) через парковочный автомат сохранять документ об оплате до момента выезда с нее.

5.7. Пользователю парковки запрещается:

5.7.1. Блокировать въезд (выезд) транспортных средств на парковку (парковочное место).

5.7.2. Резервировать парковочные места и создавать иные препятствия к свободному размещению транспортных средств на парковочных местах.

5.7.3. Размещать транспортное средство на платной парковке (парковочном месте) без внесения платы за пользование парковкой (парковочным местом).

5.7.4. Повреждать оборудование парковки (парковочного места), в том числе пункты оплаты.

5.7.5. Совершать действия, нарушающие установленные настоящим Порядком правила пользования парковками (парковочными местами).

5.7.6. Размещать транспортное средство с нарушением границ парковочного места.

5.7.7. Оставлять транспортное средство с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками, без государственных регистрационных знаков, а также с государственными регистрационными знаками, оборудованными с применением материалов, препятствующих идентификации или затрудняющих ее.

5.8. Невыполнение требований подпунктов 5.6.2, 5.6.3 пункта 5.6 Порядка считается неоплатой размещения транспортного средства на платной парковке.

5.9. На территории платной парковки запрещено:

5.9.1. Хранить какие-либо предметы, кроме автотранспортных средств.

5.9.2. Пользоваться открытым огнем в качестве светового источника и для прогрева двигателя.

5.9.3. Курить и распивать спиртные напитки.

5.9.4. Осуществлять мойку автомобиля.

5.9.5. Осуществлять ремонт автомобиля (за исключением работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами).

5.9.6. Въезжать на территорию платной парковки на транспортном средстве в

аварийном состоянии, с повреждениями и/или неисправностями рулевого управления и тормозной системы, а также на буксире.

5.9.7. Блокировать проезды, пешеходные дорожки.

5.9.8. Хранить легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества.

6. Обязанности оператора парковки при предоставлении парковок (парковочных мест) в пользование за плату

6.1. Организовать стоянку транспортных средств на парковке (парковочном месте) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в том числе Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», и обеспечить беспрепятственный проезд участников дорожного движения по автомобильной дороге, исключая образование дорожных заторов, при условии соблюдения участниками дорожного движения и пользователями парковки установленных требований Правил дорожного движения РФ и обеспечения ими безопасности дорожного движения.

6.2. Обеспечить соответствие транспортно-эксплуатационных характеристик парковки (парковочного места) нормативным требованиям.

6.3. Сообщить пользователю парковки сведения, относящиеся к предоставляемым услугам по пользованию парковками (парковочными местами), в том числе информацию о правилах пользования парковкой (парковочным местом), размере платы за пользование парковкой (парковочным местом), порядке и способах внесения соответствующего размера платы.

6.4. Обеспечить наличие информации о местах приема письменных претензий пользователей парковок.

6.5. На каждой парковке выделять для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов не менее 10 процентов мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства.

7. Заключение договора на пользование парковкой (парковочным местом)

7.1. Пользование платной парковкой (парковочным местом) осуществляется на основании публичного договора между пользователем парковки (парковочного места) и оператором, согласно которому оператор обязан предоставить пользователю право пользования парковкой (парковочным местом), а пользователь - оплатить предоставленную услугу. Исключение составляют категории пользователей платной парковки (парковочным местом), установленные пунктом 5.5 настоящего Порядка.

Часть вносимой платы за размещение транспортных средств на парковочных местах платной парковки (пользование парковочным местом) зачисляется в бюджет Волгограда. Размер и порядок зачисления платы в бюджет Волгограда определяется администрацией Волгограда.

7.2. Пользователь парковки, размещая транспортное средство на платной парковке (парковочном месте), принимает (акцептует) условия публичного договора. Договор считается заключенным с момента размещения транспортного средства на одном или нескольких парковочных местах в отношении каждого парковочного места, занятого транспортным средством пользователя, и оплаты пользователем размещения транспортного средства на парковке (парковочном месте).

7.3. До заключения договора оператор путем размещения в доступном для обозрения месте на парковке предоставляет пользователю парковки (парковочного места) полную и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их выбора.

Информация должна содержать:

1) полное официальное наименование, адрес (место нахождения) оператора;
2) условия публичного договора и порядок оплаты услуг, предоставляемых оператором, в том числе:

правила пользования парковкой (парковочным местом);

размер платы за пользование парковкой (парковочным местом);

порядок и способы внесения соответствующего размера платы;

3) адрес и номер телефона подразделения оператора, осуществляющего прием претензий пользователей;

4) адрес и номер телефона подразделения по защите прав потребителей.

7.4. Оператор не вправе отказываться от заключения с пользователем парковки (парковочного места) договора при наличии свободных мест для стоянки транспортных средств на платной парковке (парковочном месте).

7.5. Оператор не вправе оказывать предпочтение одному пользователю парковки перед другими пользователями парковки в отношении заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.6. Оператор не вправе взимать с пользователей парковки (парковочного места) какие-либо иные платежи, кроме платы за пользование парковкой (парковочным местом).

7.7. В целях контроля за исполнением договора и урегулирования возникающих споров оператором осуществляется регистрация фактов пользования парковкой (парковочным местом), включающая сбор, хранение и использование данных о государственных регистрационных номерах транспортных средств, оставленных на парковке (парковочном месте), времени и месте пользования парковкой (парковочным местом) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.8. При хранении и использовании оператором данных, предусмотренных пунктом 7.7 настоящего Положения, свободный доступ третьих лиц к этим данным не допускается.

8. Взимание платы за пользование парковкой
(парковочным местом)

8.1. Решение о взимании (отмене) платы за пользование парковками (парковочными местами), установление и изменение размера платы за пользование парковками (парковочными местами) с учетом расположения парковок (парковочных мест) в границах территорий районов Волгограда принимается решением Волгоградской городской Думы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

8.2. Плата за размещение транспортного средства на платной парковке осуществляется с использованием следующих способов:

оплата через парковочный автомат, расположенный вблизи парковки;

оплата путем списания денежных средств с виртуального парковочного счета пользователя парковки на портале в сети Интернет. Списание осуществляется с момента фиксации постановки транспортного средства на парковке до момента фиксации снятия с парковочного места. Фиксация постановки транспортного средства на парковочное место парковки, а также фиксация снятия транспортного средства с парковочного места парковки осуществляется путем направления короткого текстового сообщения (SMS) на специальный номер с помощью мобильного приложения. Пополнение виртуального парковочного счета осуществляется со счета мобильного оператора с помощью платежных систем, платежных терминалов, банковских карт и предварительно приобретенных парковочных карт. Оплата производится авансовым платежом при наличии достаточного количества денежных средств на парковочной карте, банковской карте, виртуальном парковочном счете (не менее суммы, достаточной для оплаты одного часа размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки).

8.3. В случае если по техническим причинам, за которые отвечает оператор, оплата услуг способами, указанными в пункте 8.2 Порядка, временно невозможна, размещение транспортных средств на соответствующей парковке (парковочном месте) производится без взимания платы до устранения соответствующих технических причин.

8.4. Оплата услуг за первый расчетный период производится пользователем парковки (парковочного места) в течение пятнадцати минут с момента въезда на парковочное место.

8.5. Оплата за каждый следующий за оплаченным расчетный период производится пользователем парковочного места до окончания оплаченного расчетного периода (последнего оплаченного расчетного периода).

8.6. В случае если транспортное средство размещено более чем на одном парковочном месте вне зависимости от размера занятой транспортным средством площади каждого из занятых парковочных мест, транспортное средство считается занявшим все парковочные места, на части площади которых размещено транспортное средство. В этом случае услуги подлежат оплате исходя из количества парковочных мест, занятых транспортным средством.

9. Ответственность за нарушение настоящего Порядка

Физические лица, должностные и юридические лица несут ответственность за нарушение настоящего Порядка в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области.

10. Заключительные положения

10.1. Изменения в настоящий Порядок вносятся решением Волгоградской городской Думы в установленном порядке и вступают в силу со дня официального опубликования.

Комитет дорожного хозяйства, благоустройства и охраны окружающей среды администрации Волгограда

Порядок
формирования и ведения реестра парковочных разрешений инвалидов,
участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников
концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных
фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, (их законных
представителей), многодетных семей

1. Общие положения

1.1. В целях бесплатного пользования местами для парковки
автотранспортных средств следующих категорий граждан:
инвалидов (законных представителей ребенка-инвалида);
участников Великой Отечественной войны;
бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест
принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период
Второй мировой войны (их законных представителей);
многодетных семей

ведется реестр парковочных разрешений инвалидов, законных
представителей ребенка-инвалида, участников Великой Отечественной войны,
бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест
принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период
Второй мировой войны (их законных представителей), многодетных семей (далее
- Реестр).

Формирование и ведение Реестра осуществляется администрацией
Волгограда.

1.2. Гражданин, принадлежащий категории граждан, указанной в пункте 1.1
настоящего Порядка (законный представитель), а также каждый из законных
представителей ребенка-инвалида (далее - гражданин льготной категории)

имеют право на внесение в Реестр записей о парковочных разрешениях в
отношении автотранспортных средств:

находящихся в собственности данного гражданина (законного представителя
гражданина, ребенка-инвалида) (по количеству автотранспортных средств,
находящихся в собственности);

выданных гражданину льготной категории ранее в соответствии с
медицинскими показаниями в безвозмездное пользование органами социальной
защиты населения или Фонда социального страхования Российской Федерации,
включая автомобили с ручным управлением (на одно транспортное средство).

1.3. Гражданин льготной категории (законный представитель), в случае
отсутствия транспортных средств, имеет право на внесение в Реестр записей о
парковочных разрешениях в отношении одного транспортного средства,

принадлежащего иному лицу, перевозящему гражданина льготной категории, за исключением транспортных средств, используемых для оказания платных услуг по перевозке пассажиров (вне зависимости от формы договора фрахтования).

1.4. Парковочное разрешение гражданина льготной категории вносится в Реестр из расчета одна запись о парковочном разрешении гражданина льготной категории на одно транспортное средство. Гражданину льготной категории (его законному представителю) разрешается изменять запись о транспортном средстве в парковочном разрешении, не ранее чем через один календарный день со дня, следующего за днем предыдущего изменения записи о парковочном разрешении.

1.5. Парковочное разрешение гражданина льготной категории признается действующим со дня внесения соответствующих сведений в Реестр и прекращает свое действие со дня внесения сведений об аннулировании парковочного разрешения в Реестр.

1.6. Действие парковочных разрешений гражданина льготной категории устанавливается:

1.6.1. Для инвалидов:

на срок до первого числа месяца, следующего за месяцем, до которого установлена инвалидность.

В случае признания лица инвалидом по результатам переосвидетельствования инвалид может продлить действие парковочного разрешения инвалида на новый срок.

В случае если инвалидность установлена без указания срока переосвидетельствования, парковочные разрешения инвалида действуют бессрочно.

1.6.2. Для участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, (их законных представителей) бессрочно.

1.6.3. Для многодетных семей устанавливается на один год со дня, следующего за днем внесения в Реестр соответствующей записи о парковочном разрешении.

1.7. Парковочные разрешения гражданина льготной категории аннулируются в следующих случаях:

1.7.1. По личному заявлению лица об аннулировании парковочного разрешения.

1.7.2. Смерти гражданина льготной категории (законного представителя, для многодетной семьи – родителя (усыновителя)), а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда.

1.7.3. Принятия по результатам проведенной медико-социальной экспертизы решения об отказе в признании лица инвалидом при прохождении таким лицом переосвидетельствования.

1.7.4. Помещения гражданина льготной категории (для многодетной семьи – родителя (усыновителя) в места лишения свободы по приговору суда.

1.7.5. Отчуждения гражданином (заявителем) транспортного средства, в отношении которого было выдано парковочное разрешение.

1.7.6. Истечения срока действия парковочного разрешения.

2. Порядок формирования и ведения Реестра

2.1. Формирует и ведет Реестр отраслевое структурное подразделение администрации Волгограда, осуществляющее полномочия в сфере дорожной деятельности.

2.2. Реестр ведется в электронной форме посредством внесения в Реестр реестровых записей или внесения изменений в указанные записи.

2.3. В Реестр вносятся реестровые записи о парковочных разрешениях граждан льготной категории, сведения об изменении записей о парковочных разрешениях, продлении срока действия парковочных разрешений и об аннулированных парковочных разрешениях.

2.4. В Реестр включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер разрешения, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр (в случае исключения из Реестра данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) фамилия, имя, отчество гражданина льготной категории;

3) место жительства, телефон, адрес электронной почты гражданина льготной категории;

4) телефон, адрес электронной почты (при наличии) представителя гражданина льготной категории (законного представителя), обратившегося за выдачей парковочного разрешения;

5) сведения о марке и государственном регистрационном знаке транспортного средства, в отношении которого действует парковочное разрешение гражданина льготной категории, отметка о том, находится ли данное транспортное средство в собственности гражданина льготной категории (законного представителя);

6) дата внесения записи о парковочном разрешении;

7) дата внесения сведений об изменении записи о парковочном разрешении;

8) дата внесения сведений о продлении срока действия парковочного разрешения инвалида;

9) дата установления инвалидности, срок, на который установлена инвалидность (в том числе бессрочно в случае установления инвалидности без указания срока переосвидетельствования), срок переосвидетельствования;

10) дата внесения сведений об аннулировании парковочного разрешения инвалида;

11) СНИЛС;

12) наименование льготной категории;

13) срок действия парковочного разрешения.

2.5. Сведения, содержащиеся в Реестре, обновляются ежедневно после 20 часов 00 минут.

2.6. Ведение Реестра осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами.

2.7. Резервная копия Реестра формируется в целях защиты сведений, содержащихся в нем, не реже одного раза в неделю.

2.8. Защита сведений, содержащихся в Реестре, от несанкционированного доступа осуществляется в установленном порядке специализированными средствами защиты информации.

Комитет дорожного хозяйства, благоустройства и охраны
окружающей среды администрации Волгограда

Порядок
формирования и ведения реестра резидентных парковочных разрешений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и ведения реестра резидентных парковочных разрешений (далее – Реестр резидентов).

Формирование и ведение Реестра резидентов осуществляется администрацией Волгоград

1.2. Резиденты платных парковок (далее - резиденты) - лица, владеющие на праве собственности жилыми помещениями в многоквартирных и индивидуальных жилых домах, либо владеющие долями в праве собственности на жилые помещения в многоквартирных и индивидуальных жилых домах, либо владеющие на основании договора социального найма либо договора найма служебного жилого помещения в многоквартирных и индивидуальных жилых домах, либо владеющие на основании договора социального найма частью жилого дома или квартиры многоквартирного жилого дома, которые расположены на улицах где размещены парковочные места платных парковок.

1.3. Резидент имеет право на внесение в Реестр резидентов не более двух записей о резидентных парковочных разрешениях на одно жилое помещение.

1.4. Резиденту разрешается изменять запись о транспортном средстве в резидентном парковочном разрешении не ранее чем через один календарный день со дня, следующего за днем предыдущего изменения записи о резидентном парковочном разрешении.

1.5. Резидентное парковочное разрешение признается действующим со дня внесения соответствующих сведений в Реестр резидентов и прекращает свое действие со дня внесения сведений об аннулировании резидентного парковочного разрешения в Реестре резидентов.

1.6. Действие резидентных парковочных разрешений зависит от оплаты (месяц или год) и устанавливается на один месяц или год со дня, следующего за днем внесения в реестр резидентных парковочных разрешений записи о парковочном разрешении.

1.7. Резидентные парковочные разрешения аннулируются в следующих случаях:

1.7.1. Личное заявление лица об аннулировании записи резидентного парковочного разрешения.

1.7.2. Смерть резидента, признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда.

1.7.3. Расторжение договора социального найма жилого помещения.

1.7.4. Расторжение договора найма служебного жилого помещения.

1.7.5. Отчуждение жилого помещения, доли в праве собственности на жилое помещение.

1.7.6. Отчуждение заявителем транспортного средства, в отношении которого было выдано резидентное парковочное разрешение.

1.8. В случае аннулирования резидентского парковочного разрешения до истечения срока его действия резидент имеет право на возмещение резидентской платы пропорционально неиспользованному оплаченному времени.

2. Порядок формирования и ведения Реестра резидентов

2.1. Формирует и ведет Реестр резидентов отраслевое структурное подразделение администрации Волгограда, осуществляющее полномочия в сфере дорожной деятельности.

2.2. Реестр резидентов ведется в электронном виде посредством внесения в Реестр резидентов реестровых записей или внесения изменений в указанные записи.

2.3. В Реестр резидентов вносятся реестровые записи о резидентных парковочных разрешениях, сведения об изменении записей о транспортных средствах в резидентных парковочных разрешениях и об аннулировании резидентных парковочных разрешений.

2.4. В Реестр резидентов включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер разрешения, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр резидентов (в случае исключения из Реестра резидентов данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) фамилия, имя, отчество резидента;

3) дата рождения, телефон, адрес электронной почты;

4) адрес жилого помещения, владение и пользование которым является основанием для внесения в Реестр резидентов записи о резидентном парковочном разрешении;

5) сведения о марке и государственном регистрационном знаке транспортного средства, в отношении которого действует резидентное парковочное разрешение;

6) отметка о том, что резидент является инвалидом, участником Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узником концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (законным представителем), в отношении резидента выдано парковочное разрешение многодетной семьи;

7) территориальная зона и адрес парковки, на территории которых действует резидентное парковочное разрешение;

8) дата внесения записи о резидентном парковочном разрешении;

9) дата внесения сведений об изменении записи о транспортном средстве в резидентном парковочном разрешении;

10) дата внесения сведений об аннулировании резидентного парковочного разрешения;

11) срок действия разрешения;

12) дата внесения месячной или годовой резидентной платы за пользование парковочными местами платных городских парковок;

13) СНИЛС.

2.5. Сведения, содержащиеся в Реестре резидентов подлежат обновлению ежедневно после 20 часов 00 минут.

2.6. Ведение Реестра резидентов осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами.

2.7. Резервная копия Реестра резидентов формируется в целях защиты сведений, содержащихся в нем, не реже одного раза в неделю.

2.8. Защита сведений, содержащихся в Реестре резидентов, от несанкционированного доступа осуществляется в установленном порядке специализированными средствами защиты информации.

Комитет дорожного хозяйства, благоустройства и охраны
окружающей среды администрации Волгограда