ВОЛГОГРАДСКая городская дума

**РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, д. 10, тел./факс (8442) 38-08-89, E-mail: gs\_kanc@volgsovet.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |

|  |
| --- |
| О внесении изменения в решение Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 № 50/1533 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления структурными подразделениями администрации Волгограда муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их оказание» |

 В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 5, 7, 24, 26 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

**РЕШИЛА:**

 1. Внести в решение Волгоградской городской Думы от 28.09.2011 №  50/1533 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления структурными подразделениями администрации Волгограда муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их оказание» изменение, изложив перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления структурными подразделениями администрации Волгограда муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный указанным решением, в следующей редакции:

«Утвержден

решением

Волгоградской городской Думы

от 28.09.2011 N 50/1533

ПЕРЕЧЕНЬ

УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ

ВОЛГОГРАДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ

ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Услуга, которая является необходимой и обязательной для предоставления структурными подразделениями администрации Волгограда муниципальных услуг и предоставляется организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг | Муниципальная услуга, предоставляемая структурными подразделениями администрации Волгограда |
| 1 | 2 | 3  |
| 1. | Выдача справок, заключений и иных документов, выдаваемых организациями, входящими в систему здравоохранения | признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;выдача согласия на заключение договора поднайма и вселение граждан в качестве поднанимателей;обеспечение оформления обмена жилых помещений муниципального жилищного фонда Волгограда, занимаемых гражданами на основании договоров социального найма |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 2. | Разработка проекта переустройтва и (или) перепланировки, реконструкции помещения в многоквартирном жилом доме | выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение |
| 3. | Изготовление технического паспорта объекта (переустраиваемого и (или) перепланируемого, реконструируемого помещения в многоквартирном жилом доме | выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение |
| 4. | Разработка проектно-сметной документации на строительство наружных сетей инженерных коммуникаций <\*> | оформление письменного разрешения на производство земляных работ |
| 5. | Выдача копии финансово-лицевого счета с места жительства гражданина (членов семьи), выписки из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства | признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставления освободившегося жилого помещения (комнаты) в коммунальной квартире;выдача согласия на вселение граждан в качестве временных жильцов;выдача извещения на заключение единого договора социального найма жилого помещения; |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  | выдача согласия на заключение договора поднайма и вселение граждан в качестве поднанимателей;обеспечение оформления обмена жилых помещений муниципального жилищного фонда Волгограда, занимаемых гражданами на основании договоров социального найма;предоставление гражданам освободившихся жилых помещений (комнат) в коммунальных квартирах муниципального жилищного фонда Волгограда |
| 6. | Выдача справок и иных документов, подтверждающих доходы гражданина, членов его семьи | признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставления освободившегося жилого помещения (комнаты) в коммунальной квартире |
| 7. | Выдача документов о гражданско-правовых сделках, совершенных с объектами недвижимости, на всех членов семьи <\*> | признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставления освободившегося жилого помещения (комнаты) в коммунальной квартире;предоставление гражданам освободившихся жилых помещений (комнат) в коммунальных квартирах муниципального жилищного фонда  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  | Волгограда;признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда Волгограда;признание граждан нуждающимися в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда Волгограда |
| 8. | Выдача документов об отсутствии в собственности недвижимого имущества или земельного участка <\*> | признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;предоставление гражданам освободившихся жилых помещений (комнат) в коммунальных квартирах муниципального жилищного фонда Волгограда;признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда Волгограда;признание граждан нуждающимися в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда Волгограда |
| 9. | Проведение кадастровых работ (при заключении договора аренды лесного участка без проведения аукциона) <\*> | предоставление лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Волгограда, в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 10. | Расчет и обоснование заявленного объема сброса сточных и (или) дренажных вод и показателей их качества <\*> | предоставление водных объектов, находящихся в муниципальной собственности Волгограда |
| 11. | Разработка проекта освоения лесов <\*> | проведение муниципальной экспертизы проектов освоения лесов |
| 12. | Подготовка проектной документации применительно к объектам капитального строительства и их частям <\*> | выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство |
| 13. | Предоставление положительного заключения экспертизы проектной документации <\*> | выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство |
| 14. | Выдача копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации <\*> | выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство |
| 15. | Подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории для проектирования линейного объекта <\*> | выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство;выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 16. | Выдача договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца  | выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
|  | опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте <\*> |  |
| 17. | Выдача акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанного лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора) | выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 18. | Выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, строительного подряда) <\*> | выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 19. | Выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии) <\*> | выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 20. | Выполнение схемы (исполнительной съемки), отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта <\*> | выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 21. | Изготовление технического плана объекта <\*> | выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 22. | Предоставление сведений о местоположении границ земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, а также иные объекты недвижимого имущества, входящие в состав этого многоквартирного дома, внесенные в государственный кадастр недвижимости <\*> | выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 23. | Постановка на кадастровый учет объектов недвижимого имущества (земельных участков и объектов капитального строительства) <\*> | выдача градостроительного плана земельного участка;подготовка и заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности Волгограда |
| 24. | Выдача технических условий на подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения <\*> | выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство |
| 25. | Нотариальное удостоверение копий документов (при представлении копии документа без оригинала на получение муниципальной услуги) <\*> | выдача разрешения на право организации розничного рынка |
| 26. | Выдача правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним <\*> | выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа город-герой Волгоград;иные услуги, для предоставления которых требуются правоустанавливающие документы на объекты недвижимости |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 27. | Разработка материалов и обосновывающей документации, содержащей описание намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая цели намечаемой хозяйственной и иной деятельности <\*> | организация общественных обсуждений намечаемой хозяйственной или иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе |
| 28. | Разработка материалов по оценке воздействия на окружающую среду <\*> | организация общественных обсуждений намечаемой хозяйственной или иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе |
| 29. | Предоставление заключения по результатам технического обследования рекламной конструкции, выполненного организацией, имеющей допуск саморегулируемой организации, и подтверждающего безопасность эксплуатации рекламной конструкции <\*> | выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа город-герой Волгоград |
| 30. | Изготовление картографического материала места проведения работ с обозначением границ земельного участка, нанесением условными обозначениями схемы предлагаемых к сносу или омолаживающей обрезке зеленых насаждений <\*> | выдача порубочных билетов и (или) разрешений на пересадку зеленых насаждений на территории района Волгограда;выдача разрешений на омолаживающую обрезку зеленых насаждений на территории района Волгограда |
| 31. | Разработка проекта благоустройства территории, предполагающего проведение работ по реконструкции зеленых насаждений <\*> | выдача порубочных билетов и (или) разрешений на пересадку зеленых насаждений на территории района Волгограда |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 32. | Изготовление схемы предполагаемых к сносу зеленых насаждений с привязкой к зданиям, в которых находятся жилые и (или) нежилые помещения, затеняемые деревьями, подлежащими сносу <\*> | выдача порубочных билетов и (или) разрешений на пересадку зеленых насаждений на территории района Волгограда |
| 33. | Разработка заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора о восстановлении нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями <\*> | выдача порубочных билетов и (или) разрешений на пересадку зеленых насаждений на территории района Волгограда |
| 34. | Предоставление сведений, подтверждающих начало строительства, реконструкции капитального объекта (в отношении объектов капитального строительства, подлежащих государственному строительному надзору) | выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство |
| 35. | Изготовление технического паспорта на приватизируемое жилое помещение <\*> | передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений муниципального жилищного фонда Волгограда в порядке приватизации |
| 36. | Выдача документов, подтверждающих, что ранее право на приватизацию жилых помещений гражданами не было использовано (в случае перемены места жительства с 11.07.1991) (справка органа технической инвентаризации) <\*> | передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений муниципального жилищного фонда Волгограда в порядке приватизации |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 437. | Сведения (документы) организаций (органов) государственного технического учета и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства о жилых помещениях  | признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 38. | Предоставление сведений об оплате расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, оказанием информационных услуг | предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 39. | Предоставление сведений об  имеющихся инженерных изысканиях территории, попадающей в границы предполагаемого проектирования <\*> | принятие решения о подготовке документации по планировке территории, подготовленной на основании заявлений физических или юридических лиц  |
| 40. | Предоставление сведений о земельных участках и объектах капитального строительства, расположенных в границах проектирования и зонах с особыми условиями <\*> | утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических или юридических лиц |
| 41. | Выполнение инженерных изысканий <\*> | утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических или юридических лиц |
| 42. | Предоставление сведений о координатах установленных красных линий и границ установленных территориальных зон <\*> | утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических или юридических лиц |
| 43. | Разработка документации по планировке территории <\*> | утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических или юридических лиц |

Примечание. <\*> Услуги, оказываемые за счет средств заявителя, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Управление экономического развития

и инвестиций аппарата главы Волгограда»

2. Администрации Волгограда опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя председателя Волгоградской городской Думы В.В. Колесникова.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Волгоградской городской Думы А.В.Косолапов | Глава Волгограда В.В.Лихачев |