



ПРОЕКТ

ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

400066, Волгоград, ул. Советская, д. 9

тел. (8442) 38-08-89, факс (8442) 55-17-13

E-mail: gs_kanc@volgsovet.ru

от _____ № _____

Об утверждении правил предоставления льгот по арендной плате за пользование объектами муниципального нежилого фонда Волгограда

Рассмотрев обращение администрации Волгограда от _____ № _____, в целях оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, в соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции на 13.07.2015), от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (в редакции на 13.07.2015), руководствуясь статьями 5, 7, 24, 26, 47 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить правила предоставления льгот по арендной плате за пользование объектами муниципального нежилого фонда Волгограда (прилагаются).
2. Администрации Волгограда опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на В.В. Колесникова – первого заместителя главы Волгограда.

Глава Волгограда

А.В. Косолапов

ПРАВИЛА

предоставления льгот по арендной плате за пользование
объектами муниципального нежилого фонда Волгограда

1. Общие положения

1.1. Правила предоставления льгот по арендной плате за пользование объектами муниципального нежилого фонда Волгограда (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Настоящие Правила регулируют порядок предоставления льгот по арендной плате за пользование объектами муниципального нежилого фонда Волгограда (далее – льготы по арендной плате).

1.3. Льгота по арендной плате предоставляется арендатору объекта муниципального нежилого фонда Волгограда (далее нежилое помещение, объект) путем частичного освобождения от арендной платы в размере, выраженном в процентах от размера арендной платы, определенной по результатам рыночной оценки размера арендной платы за пользование объектом.

1.4. Категории арендаторов, осуществляющих деятельность, направленную на решение социальных проблем, а также осуществляющих виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и имеющих право на получение льгот по арендной плате, а также размер льгот по арендной плате устанавливаются Волгоградской городской Думой.

1.5. Льготы по арендной плате предоставляются до одного года (период времени, состоящий из 12 месяцев, следующих подряд).

2. Порядок рассмотрения вопросов предоставления льгот по арендной плате

2.1. Арендаторы муниципального имущества, претендующие на получение льготы по арендной плате (далее – заявитель), должны соответствовать следующим требованиям:

заявитель относится к категории арендаторов, имеющих право на получение льгот по арендной плате, установленных Волгоградской городской Думой;

отсутствие у заявителя фактов использования нежилого помещения не

по целевому назначению за предшествующий год;

отсутствие у заявителя задолженности по арендной плате, неустойкам (штрафам, пеням) за пользование нежилым помещением, в том числе по расторгнутым (прекращенным) договорам аренды нежилых помещений;

отсутствие фактов передачи нежилого помещения (части нежилого помещения) заявителем, в пользование третьим лицам за предшествующий год;

отсутствие процедуры ликвидации заявителя или отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

2.2. Заявители предоставляют в департамент муниципального имущества администрации Волгограда (далее – Департамент) заявление по форме согласно приложению к настоящим Правилам. Заявитель несет ответственность за достоверность указанных в заявлении сведений.

2.3. К заявлению, указанному в пункте 2.1. настоящих Правил, прикладываются следующие документы:

копии учредительных документов;

документ, подтверждающий полномочия руководителя (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления представителем заявителя - доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;

копии годовой бухгалтерской отчетности за последние 3 года;

копии писем органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащих оценку (отзывы, рекомендации) деятельности заявителя;

документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие сведения, которые указываются в заявлении.

2.4. Департамент в течение 7 рабочих дней рассматривает представленные заявителем документы. В случае если документы представлены не в полном объеме или оформлены ненадлежащим образом, заявление и документы возвращаются заявителю.

2.5. В случае если заявителем представлены документы в полном объеме и оформлены надлежащим образом Департамент проводит проверку фактического и целевого использования арендуемых объектов, а также фактов передачи нежилого помещения (части нежилого помещения) в пользование третьим лицам.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте проверки.

2.6. После проведения проверки в соответствии с пунктом 2.5. настоящих Правил, но не позднее 14 календарных дней с момента получения заявления Департамент выносит заявление, приложенные к нему документы и акт проверки на рассмотрение городской постоянно действующей комиссии по рациональному использованию муниципального нежилого

фонда (далее – Комиссия).

2.7. По результатам рассмотрения заявления Комиссия принимает одно из следующих решений:

предоставить льготу по арендной плате;

отказать в предоставлении льготы по арендной плате в случаях:

если заявитель не относится к категории арендаторов, имеющих право на получение льгот по арендной плате, установленных Волгоградской городской Думой;

наличия у заявителя задолженности по арендной плате, неустойкам (штрафам, пеням) за пользование нежилыми помещениями, в том числе по расторгнутым (прекращенным) договорам аренды нежилых помещений;

установления фактов передачи нежилого помещения (части нежилого помещения) заявителем, в пользование третьим лицам;

проведения процедуры ликвидации заявителя, наличия решения арбитражного суда о признании заявителя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

2.8. Льгота считается предоставленной заявителю с момента заключения дополнительного соглашения к договору аренды объекта муниципального нежилого фонда.

2.9. После истечения срока предоставления льгот по арендной плате заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении льгот по арендной плате в порядке, установленном настоящими Правилами. При подаче заявления о предоставлении льгот по арендной плате на новый период, документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящих Правил предоставляются за последний год.

3. Контроль за использованием объектов заявителями, которым предоставлены льготы по арендной плате

3.1. Контроль за использованием объектов заявителями, которым предоставлены льготы по арендной плате, осуществляется Департаментом.

3.2. Департамент не реже двух раз в год осуществляет проверку фактического и целевого использования арендуемых объектов в соответствии с условиями договора, а также в целях установления соответствия заявителя категории арендаторов, имеющих право на получение льгот по арендной плате.

Результаты проверки отражаются в акте проверки.

3.3. При установлении Департаментом несоответствия заявителя категории арендатора, имеющего право на получение льгот по арендной плате, установлении использования арендуемого объекта не по целевому назначению, заявитель утрачивает право на применение льгот по арендной плате с даты установления указанных фактов. Размер арендной платы устанавливается на основании заключения независимого оценщика о рыночной величине арендной платы с даты выявления факта несоответствия заявителя категории арендатора, имеющего право на получение льгот по

арендной плате и (или) факта использования арендуемого объекта не по целевому назначению до окончания срока действия договора аренды.

3.4. При нарушении заявителями платежной дисциплины по договорам аренды нежилых помещений, переданных в аренду на льготных условиях:

в случае погашения заявителем задолженности в течение 30 календарных дней с даты направления Департаментом уведомления о погашении задолженности по арендной плате сохраняется действующая льгота, установленная в договоре аренды нежилого помещения;

в случае непогашения заявителем задолженности в течение 30 дней с даты направления Департаментом соответствующего уведомления заявитель утрачивает право на применение льгот по арендной плате и размер арендной платы устанавливается на основании заключения независимого оценщика о рыночной величине арендной платы с месяца, в котором допущено нарушение платежной дисциплины.

3.5. При повторном нарушении платежной дисциплины по договорам аренды нежилых помещений, переданных в аренду на льготных условиях, заявитель утрачивает право на применение льгот по арендной плате и размер арендной платы устанавливается на основании заключения независимого оценщика о рыночной величине арендной платы с месяца, в котором допущено нарушение платежной дисциплины.

3.6. В случае передачи нежилого помещения (части нежилого помещения), предоставленного в аренду на льготных условиях, в пользование третьим лицам, заявитель утрачивает право на применение льгот по арендной плате и размер арендной платы устанавливается на основании заключения независимого оценщика о рыночной величине арендной платы с даты выявления факта нарушения.

3.7. Департамент ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (после окончания финансового года - не позднее 1 февраля), представляет в Волгоградскую городскую Думу, департамент финансов администрации Волгограда, департамент экономического развития администрации Волгограда информацию о заявителях, получивших льготы по арендной плате, с указанием выпадающих доходов по каждому заявителю из бюджета Волгограда.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения в настоящие Правила вносятся решением Волгоградской городской Думы в установленном порядке и вступают в силу со дня официального опубликования.

Департамент муниципального
имущества администрации
Волгограда

Приложение
к правилам предоставления льгот
по арендной плате за пользование
объектами муниципального
нежилого фонда Волгограда,
утвержденным решением
Волгоградской городской Думы
от _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении льготы по арендной плате за пользование объектом
муниципального нежилого фонда

_____ (полное и сокращенное наименование заявителя)

Дата государственной регистрации организации _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
(полное и сокращенное наименование заявителя)

Место нахождения _____
(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис)

Почтовый адрес _____
(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис)

Категория арендатора муниципального имущества ¹ _____

Сведения об арендуемом нежилом помещении _____

_____ (адрес, площадь, обоснование использования арендуемой площади)

Обоснование необходимости предоставления льготы по арендной плате _____

Сведения о социально ориентированных видах деятельности, которые организация осуществляла в соответствии с учредительными документами в течение последних трех лет и осуществляет на момент подачи заявления, а также о содержании и результатах такой деятельности _____

¹ указывается категория арендатора муниципального имущества в соответствии с пунктом 2 решения Волгоградской городской Думы от 24.12.2014 № 24/719 «Об установлении размера арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда»

_____ (краткое описание содержания и конкретных результатов программ, проектов, мероприятий)

Сведения о размере денежных средств, использованных организацией по целевому назначению на осуществление социально ориентированных видов деятельности в течение последних трех _____ (рублей)

Сведения о грантах, выделенных организации по результатам конкурсов за счет субсидий из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в течение последних трех лет _____

_____ (размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены)

Сведения о субсидиях, полученных организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в течение последних трех лет _____

_____ (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены);

Сведения о средней численности работников организации за последние три года _____ (средняя численность за каждый год указанного периода)

Сведения о средней численности добровольцев (волонтеров) организации за последние три года _____ (средняя численность за каждый год указанного периода)

Руководитель _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Контактное лицо _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Телефон, факс, e-mail _____

Приложение _____ (перечень, прилагаемых документов подтверждающие и (или) поясняющие сведения, которые указываются в заявлении)

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых документах, является подлинной и может быть использована для целей, предусмотренных Правилами предоставления льгот по арендной плате за

пользование объектами муниципального нежилого фонда Волгограда, утвержденных решением Волгоградской городской Думы от _____ № _____ «Об утверждении правил предоставления льгот по арендной плате за пользование объектами муниципального нежилого фонда Волгограда».

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Департамент муниципального
имущества администрации
Волгограда